



BUDAPESTI
KÖZLEKEDÉSI
KÖZPONT

1056/5-12/2023/1230

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

BKK BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI KÖZPONT ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

valamint

MHV-COSINUS Mérnöki Korlátolt Felelősségű Társaság

között

Műszaki ellenőri feladatok ellátása „A 72-es vonal M3 - Állatkerti krt. kanyarodó kapcsolat kialakítása” tárgyú kivitelezéshez

2024. 04. 02.



BUDAPESTI
KÖZLEKEDÉSI
KÖZPONT

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

(a továbbiakban: „Szerződés”), amely létrejött egyrészről a

BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

székhely: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19-21.

cégjegyzékszám: 01-10-046840

adószám: 23028966-4-44

áfa csoportazonosító szám: 17781372-5-44

mint megbízó (a továbbiakban: „Megbízó”)

másrészről a(z)

MHV-COSINUS Mérnöki Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 1046 Budapest, Kiss Ernő u. 3/A

cégjegyzékszám: 01-09-714179

adószám: 13004152-2-41

mint megbízott (a továbbiakban: „Megbízott”)

(Megbízó és Megbízott a továbbiakban együttesen a „Felek”, külön-külön a „Fél”) között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

1. ELŐZMÉNYEK

- 1.1. Felek rögzítik, hogy Megbízó, mint ajánlatkérő a **30/2023/VIG/G/1 sz. Vezérigazgatói utasítás – a BKK Zrt. Beszerzési szabályzata – alapján** beszerzési igénye kielégítésére beszerzési eljárást folytatott le **„Műszaki ellenőri feladatok ellátása „A 72-es vonal M3 - Állatkerti krt. kanyarodó kapcsolat kialakítása” tárgyú kivitelezéshez”** tárgyban, mely eljárás nyertese a Megbízott lett.
- 1.2. Felek rögzítik, hogy Megbízó a „Budapesti trolibusz járműbeszerzés III. ütem és állatkerti deltavágány kiépítése” című, IKOP_PLUSZ-1.1.0-23-2023-00001 azonosítószámú projekt keretében valósítja meg a 72-es vonal M3 - Állatkerti krt. kanyarodó kapcsolat kialakítását, amelyhez kapcsolódó műszaki ellenőri szolgáltatást jelen Szerződés alapján Megbízottól kívánja igénybe venni.
- 1.3. A Szerződés az 1. számú mellékletet képező műszaki leírás (a továbbiakban: „Műszaki leírás”), valamint a Szerződés 2. számú mellékletét képező Megbízott árajánlata (a továbbiakban: „Árajánlat”) alapján jön létre.
- 1.4. Felek – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) 6:87. § (1) – (2) bekezdéseivel összhangban - kifejezetten rögzítik, hogy a Szerződés a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza, a Szerződésbe nem foglalt korábbi megállapodások hatályukat veszítik. Felek korábbi jognyilatkozatai a Szerződés értelmezésénél figyelembe vehetők. A Felek – a teljesítéssel kapcsolatos jogaik és kötelezettségeik rögzítése céljából – a jelen Szerződést kötik. Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződést a fent hivatkozott beszerzési eljárásra tekintettel, annak részeként és lezárásaként írják alá.

2. SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

- 2.1. A Szerződés annak mindkét Fél általi aláírásának napján jön létre és azt Felek a Támogatási szerződés mindenkor fizikai befejezésének időpontjáig terjedő **határozott időtartamra** kötik (amely jelen Szerződés aláírásának napján **2024.12.31. napja**).

3. SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 3.1. A Szerződés tárgya a " **A 72-es vonal M3 - Állatkerti krt. kanyarodó kapcsolat kialakítása** " projekt kivitelezéséhez kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátása a Műszaki leírásban részletezettek alapján (továbbiakban: „**Feladatok**”) és a kapcsolódó dokumentumok (továbbiakban: „**Dokumentumok**”) elkészítése.
- 3.2. Megbízó megbízza, Megbízott pedig elvállalja a Feladatok elvégzését a jelen Szerződésben és a Műszaki leírásban foglaltaknak megfelelően.
- 3.3. Megbízott köteles – a Megbízó által megjelölt szakembereivel való együttműködés keretében – közreműködni és elősegíteni a Megbízó munkáját.

4. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 4.1. Megbízott köteles a Szerződésben meghatározott Feladatokat a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően, szakszerűen ellátni, figyelemmel a Megbízó által meghatározott követelményekre.
- 4.2. Megbízó köteles
- a) a megbízói igényeket és feltételeket mindenkor előre meghatározni, és azt a Megbízott tudomására hozni,
 - b) minden tájékoztatást megadni Megbízott részére feladatainak ellátása érdekében,
 - c) biztosítani, hogy a Megbízott a megbízást akadálytalanul, a jogszabályi előírásoknak megfelelően, maradéktalanul teljesíthesse,
 - d) jogosult kapcsolattartóján keresztül Megbízott részére utasításokat adni. A Megbízó utasítási joga kizárólag az együttműködést érintő feladatokra terjed ki.
- 4.3. Megbízott a Szerződés teljesítése során köteles tőlni a Megbízó által szükségesnek tartott, továbbá a hatályos jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatok elvégzését.
- 4.4. Megbízott
- a) kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági engedéllyel, eszközzel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges;
 - b) felel azért, hogy tevékenysége végzése során betartja a tevékenységre és a teljesítéssel összefüggően a Megbízóra – irányadó jogszabályokat, hatósági és egyéb előírásokat, etikai normákat, különös tekintettel a támogatási szerződésben és Támogató által előírt szabályokra;
 - c) a megbízást a Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően köteles teljesíteni. Felek rögzítik, hogy a Megbízott a Megbízó javaslatait, kéréseit, észrevételeit figyelembe veszi, és annak megfelelően jár el tevékenysége során;

- d) ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott a Szerződéstől elállhat, illetve a Szerződést felmondhatja, vagy a Feladatokat a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja. Meg kell tagadnia az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

- 4.5. Megbízott köteles megszervezni, valamint lebonyolítani valamennyi, a Szerződés teljesítéséhez szükséges egyeztetést. A szükséges elérhetőségeket Megbízó a szerződéskötést követően biztosítja.
- 4.6. A Megbízottnak a Szerződés hatálya alatt folyamatosan a Megbízó rendelkezésére kell állnia a Szerződés tárgyát képező feladatok teljesítésében, tekintet nélkül a szerződéses feladatok ütemezésre. A rendelkezésre állás keretében a Megbízottnak a Megbízó erre vonatkozó megkeresésének, felszólításának kézhez vételétől számított legfeljebb huszonnégy (24) órán belül meg kell kezdenie a megbízói megkeresésben megjelölt feladatok ellátását. Felek megállapodnak, hogy Megbízott a rendelkezésre állásért külön díjazásra nem jogosult.
- 4.7. Megbízott köteles képviselni Megbízó érdekeit harmadik felekkel szemben (önkormányzatok, szakhatóságok, tulajdonosok stb.) az esetleges indokolatlan követelések és többletköltségek elkerülésének érdekében. A tervek műszaki és költségtartalmát érintő lényegi döntések meghozatala a Megbízóval közösen történik, Megbízott a harmadik felek által esetlegesen előírt többlet műszaki és költségfeltételekről haladéktalanul tájékoztatni köteles Megbízót, és köteles javaslatot kidolgozni a megoldásra. A Szerződés 1. sz. mellékletében foglaltaktól történő eltérés a Megbízó kizárólagos joga, Megbízott a tervezés folyamatához kapcsolódóan utasítást kizárólag Megbízótól fogadhat el.
- 4.8. Megbízott köteles havi rendszerességgel – és amennyiben szükséges azon túl is – jelentéseket készíteni és Megbízó részére benyújtani a Szerződés szerinti Feladatok előrehaladásáról, a felmerült problémákról és döntést igénylő kérdésekről, továbbá minden olyan különleges körülményről, amely a Szerződés teljesítésére, vagy a Szerződésben rögzített teljesítési határidőkre, műszaki vagy költségelemekre jelentős hatással vannak, illetve a Megbízóra bármilyen előre nem látható kötelezettséget, költséget vagy kockázatot róhatnak.
- 4.9. Megbízott szavatosságot vállal azért, hogy a Szerződésben meghatározott Feladatokat a jogszabályi előírásoknak megfelelően, a szakmai szabályok maradéktalan betartása mellett, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal végzi el. Megbízott a szakmai szabályok, illetve a gondosságra vonatkozó rendelkezés megszegése esetén a polgári jogi felelősség szabályai szerint felel.

5. TELJESÍTÉS

- 5.1. Megbízott az alábbi mérföldkövek szerint végzi a 3.1. pontban foglalt Feladatokat:

	Teljesítési mérföldkő	Számla összege
1.	A tárgyi projektre vonatkozó kivitelezési szerződés keretében megvalósításra kerülő 50 %-os műszaki készültség eléréséhez kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátásának teljesítése	A teljes nettó Megbízási díj 40 %-a
2.	A tárgyi projektre vonatkozó kivitelezési szerződés keretében megvalósításra kerülő 100%-os műszaki készültség eléréséhez kapcsolódó	A teljes nettó megbízási díj 60 %-a

műszaki ellenőri feladatok ellátásának teljesítése, a műszaki átadás-átvétel sikeres lezárása	
---	--

- 5.2. Megbízott a Műszaki leírásban foglaltaknak (1.sz melléklet) megfelelően köteles az általa készített dokumentumokat minden egyes mérőföldkő estében (pl. igazolások, jelentések, jegyzőkönyvek, projektelőrehaladási jelentés, hiba és hiányjegyzék, felmérési napló) (továbbiakban együtt: „Dokumentum”) megküldeni a Megbízónak elektronikus úton (e-mailben) a Megbízó által meghatározott szerkeszthető formátumban, Megbízó ennek átvételét e-mailben történő visszaigazolással (a továbbiakban: „Visszaigazolás”) köteles igazolni. A Dokumentum átvétele nem minősül a teljesítés elfogadásának, vagy igazolásának.
- 5.3. Megbízó a teljesítés keretében átvett Dokumentum vonatkozásában a Visszaigazolást követő öt (5) munkanapon belül köteles tájékoztatni Megbízottat arról, hogy a teljesítést elfogadja-e. Amennyiben Megbízó a teljesítést nem fogadja el, úgy jogosult a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: „Szt.”) 49. §-a szerint a Megbízottat kijavítására felhívni. A kifogások közlését követő öt (5) munkanapon belül Felek kötelesek egyeztetést tartani, amely során Feleknek meg kell állapodniuk abban, hogy a Dokumentumok mely részeit kell kijavítani. A javítások listájáról Felek jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyet aláírásukkal látnak el. A jegyzőkönyv felvételét követő öt (5) munkanapon belül Megbízott köteles a jegyzőkönyvben rögzített módosításokat elvégezni. Amennyiben a hiba természete, vagy annak javításának időigényessége indokolja, az egyeztetésen a Felek a jelen pontban megállapított póthatáridőtől eltérő határidőben is megállapodhatnak, azonban ebben az esetben az eltérés tényét, valamint a közösen megállapított póthatáridőt a jegyzőkönyvben rögzíteni kell. A póthatáridő eredménytelen elteltét követően Megbízó a Szerződés 8.2. pontja szerinti hibás teljesítési kötbérre jogosult.
- 5.4. A teljesítés helye: XIV. kerület Budapest, /Kacsóh Pongrác út-Állatkerti körút-Hermina út csomópontja/
- 5.5. Amennyiben Megbízó a teljesítést elfogadja, az egyes mérőföldkövekhez kapcsolódó feladatok teljesítési határidejétől számított öt (5) munkanapon belül teljesítésigazolást (a továbbiakban: „Teljesítésigazolás”) állít ki.

6. MEGBÍZÁSI DÍJ, FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 6.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízottat a Szerződés 3.1. pontja szerinti Feladatok igazolt, szerződésszerű teljesítése esetén **nettó 7 350 000 Ft +Áfa**, azaz **nettó hétmillió háromszázötvenezer Forint plusz Általános Forgalmi Adó** összegű megbízási díj (a továbbiakban: „Megbízási díj”) illeti meg.
- 6.2. A Szerződés jelen fejezetében foglaltakkal összhangban a Megbízási díj tartalmazza a Feladatok elvégzésével kapcsolatos valamennyi díjat, illetve a Megbízottnak a feladat ellátásával felmerülő valamennyi ráfordítását. Egyéb ráfordítás semmilyen címen nem érvényesíthető. Megbízott a Szerződés hatálya alatt a Megbízási díj mértékét semmilyen körülmények között nem növelheti.
- 6.3. A Szerződésben meghatározott feladatok ellenértékének pénzügyi fedezetét az IKOP_PLUSZ-1.1.0-23-2023-00001 azonosítószámú, „Budapesti trolibusz járműbeszerzés III. ütem és állatkerti deltavágány kiépítése” megnevezésű Projekt biztosítja, ezért annak teljesítése során a vonatkozó hazai és uniós jogszabályok rendelkezéseinek Megbízott aláveti magát. A finanszírozás típusa: utófinanszírozás.

- 6.4. Megbízott a 3.1. pontban foglalt Feladatok igazolt és szerződésszerű teljesítése esetén **kettő (2)** darab számla kiállítására jogosult a 6.1. pontban foglalt Megbízási díjnak megfelelően. Megbízott az adott Feladatok elvégzéséről a teljesítéstől számított nyolc (8) napon belül köteles a hatályos jogszabályok alapján számlát kiállítani és Megbízó részére eljuttatni. A számlát Megbízott kizárólag postai úton vagy elektronikus számlaként nyújthatja be, postai úton a 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19–21. címre, elektronikus számla esetében az eszamla@bkk.hu címre. A számlához a Megbízó által aláírt Teljesítésigazolást mellékelni kell. A számlán fel kell tüntetni a Szerződés Megbízó által rögzített nyilvántartási számát, továbbá Megbízó áfa csoportazonosító számát, valamint a Projekt azonosítószámát. Ezen pontban foglaltak elmulasztása esetén a Megbízó a Szerződés 6.8. pontja alapján jár el.
- 6.5. A Megbízó az adott Feladathoz tartozó Megbízási díjat Megbízott **OTP Banknál** vezetett **11714006-20416610-00000000** számú bankszámlájára utalja át a Ptk. 6:130. § (1) bekezdése alapján a számla Megbízó által igazolt kézhezvételétől számított harminc (30) napon belül.
- 6.6. Felek megállapodnak abban, hogy a megadott díj, a számla kiállítása és a számla kiegyenlítése forintban történik. Megbízott a teljesítés során előleget nem kérhet, a Megbízó pedig, előleget nem adhat. A Megbízási díjak kifizetése akkor tekintendő teljesítettnek, amikor a Megbízott számláján jóváírásra került.
- 6.7. A fizetési határidő elmulasztása esetén a Megbízott a Ptk. 6:155 § (1) – (2) bekezdése szerinti késedelmi kamatra jogosult.
- 6.8. Ha a Megbízó részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával kapcsolatban, úgy a Megbízó köteles a kifogásolt számlát a hiba megjelölésével haladéktalanul visszajuttatni a Megbízottnak, és egyúttal felhívni Megbízottat legfeljebb négy (4) napos határidővel a hibák kijavítására vagy a hiányok pótlására. A fizetési határidő kezdő napja az a nap, amelyen a számla és valamennyi melléklete a Megbízó részére teljeskörűen, hiánytalanul és hibamentesen átadásra került.
- 6.9. Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízó jogosult a Megbízási díj összegébe az esetlegesen felmerülő – a Megbízott által elismert - késedelmi, és hibás teljesítési kötbér összegét a Ptk. 6:49. §- alapján beszámítani. Felek megállapodnak abban, hogy az esetlegesen felmerülő – a Megbízott által elismert - meghiúsulási kötbér megfizetése az erre történő írásbeli felszólítás kézhezvételét követő nyolc (8) munkanapon belül esedékes.
- 6.10. A Megbízóval szemben a Szerződésből eredő követelését harmadik félre Megbízott csak a Megbízó előzetes írásbeli értesítése esetén jogosult átruházni (a továbbiakban: „Engedményezés”).

7. BIZTOSÍTÉKOK, FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

- 7.1. A jelen Szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igények biztosítékként a Megbízó **Teljesítési biztosíték** (a továbbiakban: „Teljesítési **biztosíték**”), valamint a hibás teljesítéssel kapcsolatos igények biztosítékként (a továbbiakban: „**Hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték**”) (a Teljesítési Biztosíték, valamint a Hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték a továbbiakban együtt: „**Biztosíték**”) rendelkezésre bocsátását köti ki a jelen szerződésben meghatározottak szerint.
- 7.2. A Megbízottnak a Biztosítékot —választása szerint - az alábbi formák valamelyikében kell rendelkezésre bocsátania a jelen Szerződésben rögzített időpontban és összegben, a megjelölt

érvényességi időtartamra:

- a) az előírt pénzösszegnek a Megbízó CIB Banknál vezetett 10700024-67032082-51900001 számú számlájára történő befizetésével vagy átutalásával,
- b) pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia biztosításával,
- c) pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt készfizető kezesség biztosításával, vagy
- d) biztosítási szerződés alapján kiállított — készfizető kezességvállalást tartalmazó — kötelezvénnel.

A b) és c) pontok esetében a Biztosíték akkor megfelelő, ha korlátozás nélküli és visszavonhatatlan, illetve az igénybejelentéstől számított öt (5) banki munkanap alatt igénybe vehető. A Biztosíték rendelkezésre bocsátásával kapcsolatban felmerülő költségeket a Megbízott viseli.

- 7.3. A Biztosítékot kiállító a biztosíték érvényesítésére vonatkozó kedvezményezett fizetési felszólítást nem kötheti semmilyen olyan formai követelményhez, amely a kedvezményezett érvényesítési jogát korlátozza, ide nem értve a Biztosíték lehívására vonatkozó szabályszerű aláírás igazolására vonatkozó követelményeket.
- 7.4. A Megbízott a már rendelkezésre bocsátott Biztosíték vonatkozásában a fentiekben rögzített másik rendelkezésre bocsátási formára térhet át, azonban ez nem járhat az adott Biztosíték Megbízó rendelkezésére állása folyamatosságának megszakadásával és az igényérvényesítés — jelen szerződésben meghatározott — körének korlátozásával, az érvényességi/hatályossági időtartam rövidülésével, vagy bármely egyéb, Megbízó jogos érdekét sértő következménnyel. A Megbízó a már rendelkezésére bocsátott Biztosítékot megtestesítő okiratot, vagy a részére megfizetett Biztosíték összegét kizárólag a Biztosíték új formában történő rendelkezésére állásának időpontjában köteles visszaszolgáltatni/visszaautalni.
- 7.5. A Megbízott a **Teljesítési Biztosítékot** a jelen szerződés hatálybalépésével egyidejűleg köteles a Megbízó rendelkezésére bocsátani. A **Teljesítési biztosíték mértéke a nettó Megbízási díj 5%-a (öt százaléka)**. A Teljesítési biztosíték nyújtásának igazolását tartalmazó dokumentum a Szerződés **3. sz. mellékletét** képezi. A Teljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátása a szerződéskötés feltétele, ennek elmaradása esetén a Megbízó jogosult a Szerződéstől elállni vagy a Szerződést azonnali hatállyal felmondani. A Teljesítési biztosítéknak a Feladatok Megbízó által igazolt, szerződésszerű teljesítéséig kell Megbízó rendelkezésére állnia.
- 7.6. A Megbízott a **Hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosítékot** a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjában köteles a Megbízó rendelkezésére bocsátani. A **Hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték mértéke a nettó Megbízási díj 5%-a (öt százaléka)**. A Hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték nyújtásának igazolását tartalmazó dokumentum a Szerződés **4. sz. mellékletét** képezi. A Hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték rendelkezésre bocsátásának elmaradása esetén a Megbízó jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani. A Hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosítéknak a Feladatok Megbízó által igazolt, szerződésszerű teljesítését követő tizenkettő (12) hónap + kilencven (90) napig kell Megbízó rendelkezésére állnia.
- 7.7. A Megbízó jogosult a Biztosíték terhére lehívást eszközölni, amennyiben a Megbízott a Szerződésben meghatározott teljesítési kötelezettségének nem tesz eleget.

- 7.8. Amennyiben a Megbízott felelősségi körében felmerült okra visszavezethetően a jelen Szerződésben rögzített teljesítési (rész)határidő késedelmet szenved, úgy a Megbízott köteles a késedelemmel/meghosszabbodással érintett Biztosíték hatályának megszűnése előtt az adott Biztosíték időtartamát a biztosítéki formának megfelelően kiterjeszteni és ezt Megbízó részére okirattal igazolni, illetve a Biztosítékot megtestesítő új, eredeti okirato(ka)t (garancia, banki készfizető kezességvállalás, biztosítási kötvény) a Megbízó részére átadni. A Biztosíték kiterjesztett lejáratának új időpontja a késedelem/meghosszabbodás miatt módosuló új határidőt követő 60. (hatvanadik) nap.
- 7.9. Megbízott köteles a Szerződés hatálybalépésének időpontjától a Szerződés tárgya szerinti tevékenységre kiterjedő legalább **1.000.000,- Ft/év, azaz egymillió forint/év, továbbá 500.000,- Ft/káresemény, azaz ötszázezer forint/káresemény** összegű érvényes szakmai felelősségbiztosítással rendelkezni. A biztosító által kiállított felelősségbiztosítást igazoló kötvény másolata a Szerződés 5. számú mellékletét képezi(k) (a továbbiakban: „**5. sz. melléklet**”). Megbízott kijelenti, hogy a felelősségbiztosítást a Szerződés teljes időtartama alatt vállalja fenntartani.

8. SZERZŐDÉSSZEGÉSÉRT VALÓ FELELŐSSÉG

- 8.1. Amennyiben Megbízott olyan okból, amelyért felelős, a Szerződésben meghatározott bármely kötelezettségét határidőben nem teljesíti, Feladatai teljesítésével késedelembe esik, úgy Megbízó **késedelmi kötbérre** jogosult azzal, hogy Megbízó a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti. Megbízott Megbízó részére minden késedelemmel érintett, megkezdett nap után a teljes Megbízási díj 0,5 %-ának megfelelő mértékű késedelmi kötbér megfizetésére köteles. A késedelmi kötbér mértéke nem haladhatja meg a teljes Megbízási díj 20 %-át.
- 8.2. Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott olyan minőségileg hibás teljesítése esetén, amelyért Megbízott felelős a jótállási felelősségen túl, kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. Amennyiben a Megbízó a Szerződésben foglaltakhoz képest nem szerződésszerűen (azaz hibásan) teljesít - és amennyiben Megbízó nem érvényesíti szavatossági jogait - úgy Megbízott köteles a teljes nettó Megbízási díj 20 %-ának megfelelő mértékű **hibás teljesítési kötbért** megfizetni, azzal, hogy Megbízó a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti.
- 8.3. Megbízó a Megbízott 8.1. pontban foglalt kötbérmaximum elérése és a 8.2. pontban foglalt kétszeri hibás teljesítése esetén jogosult - mindennemű kártalanítási kötelezettség nélkül - a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, vagy a Szerződéstől elállni, amely esetben Megbízott a teljes Megbízási díj 30 %-ának megfelelő **meghiúsulási kötbér** fizetésére köteles. Amennyiben a Megbízó azonnali hatályú felmondása miatt, illetve olyan egyéb okból szűnik meg a Szerződés, amelyért Megbízott felelős, úgy Megbízott szintén köteles a jelen pontban meghatározott mértékű meghiúsulási kötbér fizetésére. A felmondás a Megbízott kötbér- és kártérítés-fizetési kötelezettségét nem érinti.
- 8.4. A kötbérigények érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.
- 8.5. Megbízott a jelen Szerződésben foglalt Megbízási díj erejéig teljes körű felelősséggel tartozik minden olyan kárért, amelyet a Szerződés teljesítésével összefüggésben, akár a Megbízott maga, akár alkalmazottja, illetve a teljesítésbe bevont egyéb közreműködő magatartása, mulasztása, illetve egyéb szerződésszegő tevékenysége következményeként a Megbízónak okozott.

- 8.6. Megbízó jogosult a késedelmi és megghiúsulási kötbérek összegét a Megbízási díj összegébe előzetes tájékoztatást követően beszámítani.
- 8.7. Felek megállapodnak abban, hogy az esetlegesen felmerülő kötbér megfizetése az erre történő írásbeli felszólítás kézhezvételét követő nyolc (8) munkanapon belül esedékes.

9. VIS MAIOR

- 9.1. Felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, amennyiben a szerződésszerű teljesítést rajtuk kívül álló, előre nem látható, elháríthatatlan esemény, cselekmény fizikailag vagy más módon gátolja (a továbbiakban: „Vis maior”). A Felek ilyen Vis maior eseménynek tekintik különösen a természeti és más katasztrófákat (pl. villámcsapás, földrengés, árvíz, tűzvész, robbanás, járvány), háborús vagy más konfliktusokat (zendülés, rendzavarás, zavargások, forradalom, államcsíny, polgárháború, terrorcselekmények, embargó stb.).
- 9.2. A Vis maiorra hivatkozó Felet terheli annak bizonyítása, hogy a Vis maior eseménynek a szerződésszerű teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.
- 9.3. Felek rögzítik, hogy Vis maior esemény bekövetkezése esetén a Megbízott szerződésszegés következményei alóli mentesülésének feltétele annak hitelt érdemlő igazolása, objektív alátámasztása, hogy a szerződésszerű teljesítést rajta kívül álló, szerződéskötéskor nem ismert és előre nem látható elháríthatatlan esemény, vagy cselekmény gátolta, amely ok-okozati összefüggésben áll a nem szerződésszerű teljesítéssel.
- 9.4. A teljesítésében akadályozott Félnak a felismerését követően haladéktalanul értesíteni kell a másik szerződő Felet írásban a helyzetről és a helyzet okáról. Ha írásban a másik szerződő Fél eltérően nem rendelkezik, folytatni kell a Vis maior által nem érintett szerződéses kötelezettségeinek teljesítését annyiban, amennyiben a teljesítést a Vis maior helyzet fennállása lehetővé teszi, és a szerződéses együttműködés követelménye alapján elvárható összes, a Vis maior esemény által nem érintett eszközt fel kell használnia a teljesítés érdekében. Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatti késedelmes intézkedéseket mikor fogantatosítják.
- 9.5. Felek a Vis maior kapcsán rögzítik, hogy a Szerződés szempontjából járványnak tekintik a Szerződés hatályba lépését követően bekövetkezett az olyan egészségügyi helyzetet, amely megfelel a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI. 3.) NM rendeletben meghatározott fogalomnak és amely kapcsán a Kormány, önkormányzat vagy bármely illetékes hatóság megállapítja a járvány bekövetkezését és korlátozó intézkedéseket vezet be.

10. TITOKTARTÁS

- 10.1. A Felek rögzítik és tudomásul veszik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: „Infotv.”) rendelkezései a jelen szerződéssel összefüggésben alkalmazandók, a Megbízó adatkezelésére e törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

- 10.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés tárgyát képező jogviszonnyal, valamint azok teljesítése során, vagy azokkal összefüggésben tudomásukra jutott minden információt, tényt, tájékoztatást, egyéb adatot és az azokból készített összeállítást, amelynek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a jogosult jogos pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekét sértené vagy veszélyeztetné, ideértve az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. § (2) bekezdésében meghatározott know-how-t is, üzleti titokként (a továbbiakban együtt: „Titok”) kötelesek kezelni, és azokat kizárólag a Szerződés teljesítése céljából használhatják fel, a másik Fél előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem hozzák nyilvánosságra, és illetéktelen személyek tudomására nem hozhatják, sem a Szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően.
- 10.3. Közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezményel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz – így különösen a védett ismerethez – való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.
- 10.4. Megbízott és a jogszabályi rendelkezések által megengedett körben Megbízó köteles gondoskodni arról, hogy a Titkot a vele jogviszonyban álló más személyek (alkalmazottak, alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők) is üzleti titokként kezeljék, mind a Szerződés hatálya alatt, mind azt követően.
- 10.5. A Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a jogviszony utolsó napjától számított meghatározatlan ideig terheli Megbízottat, és a jogszabályi rendelkezések által megengedett körben a Megbízót és a vele jogviszonyban álló más személyeket a titoktartási kötelezettség.
- 10.6. Ezen rendelkezéseknek Megbízott a vele jogviszonyban álló más személyek részére történő megismertetése, betartatása, illetve a betartatásának ellenőrzése Megbízott kötelessége, illetve felelőssége. A jogosulatlan nyilvánosságra hozatalból származó hátrányok elhárításához, illetve kiküszöböléséhez szükséges költségek – az esetleges titoksértésért fennálló felelősségen túl – Megbízottat terhelik, kivéve, ha bizonyítja, hogy a titok megőrzése és megőriztetése tekintetében nem követett el szerződésszegést vagy jogszabálysértést.
- 10.7. A Felek ugyanakkor tudomásul veszik, hogy a jelen Szerződés nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, így kiadása harmadik személy részére nem tagadható meg.
- 10.8. Ezen rendelkezéseknek a megbízotti alkalmazottak, alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők részéről történő megismertetése, betartatása, illetve a betartatásának ellenőrzése a Megbízott kötelessége, illetve felelőssége. A jogosulatlan nyilvánosságra hozatalból származó hátrányok elhárításához, illetve kiküszöböléséhez szükséges költségek – az esetleges titoksértésért fennálló felelősségen túl – a Megbízottat terhelik, kivéve, ha bizonyítja, hogy a Titok megőrzése és megőriztetése tekintetében nem követett el szerződésszegést, vagy jogszabálysértést.
- 10.9. A Megbízott a jelen Szerződést saját maga és/vagy alvállalkozó(k), illetve közreműködő(k) bevonásával köteles teljesíteni. A Megbízott köteles a teljesítés során minden, akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt alvállalkozó bevonását megelőzően, előzetesen a megnevezésen túl az elérhetőség, valamint a képviselőre jogosult megjelölésével

bejelenteni. Megbízott a Szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megbízót tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról.

11. EGYÜTTMŰKÖDÉS, KAPCSOLATTARTÁS

- 11.1. Felek a Szerződés teljesítése érdekében fokozott együttműködési kötelezettséget vállalnak, amelynek biztosítása érdekében kölcsönösen kijelölik azokat a személyeket, akik egymással folyamatos kapcsolatot tartanak.
- 11.2. A Felek rögzítik, hogy a Felek kölcsönös együttműködésével összefüggő bármely lényeges információról haladéktalanul és szükség esetén írásban (faxon, illetve e-mailben), visszaigazolható módon kötelesek a másik Felet értesíteni.
- 11.3. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződésre vonatkozóan az alábbiakban megjelölt személyek útján tartják a kapcsolatot:

A Megbízó kapcsolattartója:

Név:

Tel.:

E-mail:

A Megbízott kapcsolattartója:

Név:

Tel.:

E-mail:

- 11.4. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben a kapcsolattartók személyében változás következik be, úgy azt haladéktalanul közlik a másik Féllel.
- 11.5. Felek rögzítik és tudomásul veszik, hogy az Európai Parlament és a Tanács 2018. április 27-i (EU) 2016/679. számú, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló rendeletének (Rendelet), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény (Infotv.) rendelkezései a kapcsolattartói adatok kezelésével összefüggésben alkalmazandók, ennek részletszabályait a Felek Adatvédelmi tájékoztatói és szabályzatai határozzák meg.
- 11.6. A Szerződésben nevesített kapcsolattartók nevét, címét, e-mail címét, telefonszámát a Felek kizárólag a Szerződés teljesítésével összefüggő kapcsolattartás céljából, a Szerződés teljesítése vagy megkötéséhez szükséges lépések megtétele érdekében kezelik.
- 11.7. A kapcsolattartói adatok egymás részére való megadásának megfelelő jogalapját a kapcsolattartóként megjelölt Fél és kapcsolattartója közötti jogviszonyban az érintett Fél köteles biztosítani. A Felek jelen Szerződés aláírásával kijelentik, hogy az adatok átadására megfelelő joggal rendelkezik. Az adatokban történő változásokról Felek egymást a tájékoztatási kötelezettségük keretében haladéktalanul értesítik.
- 11.8. Megbízott kijelenti, hogy a Megbízó honlapján található Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakat megismerte és azt, valamint a jelen Szerződésben foglaltakat az annak megkötése és teljesítése során eljáró munkavállalóival, illetve az érdek- és tevékenységi körében azzal kapcsolatban eljáró egyéb személyekkel is ismerteti.

Megbízó Adatvédelmi és személyes adatkezelési tájékoztatójának elérési útvonala:
<https://bkk.hu/magunkrol/adatkezesi-tajekoztatok/>

- 11.9. A Megbízott adatvédelmi tájékoztatója a következő helyen érhető el: 1046 Budapest, Kiss Ernő u. 3/A MHV-COSINUS Kft. iroda. Amennyiben az adatvédelmi tájékoztatója a Megbízott honlapján nem található meg, abban az esetben Megbízott köteles megküldeni Megbízó részére a Szerződés megkötésekor, de legkésőbb a Szerződés hatályba lépését követő öt (5) napon belül.
- 11.10. Felek kötelesek az adatkezelést oly módon végezni, hogy technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

12. SZERZŐI JOGI RENDELKEZÉSEK

- 12.1. Felek megállapodnak továbbá abban, hogy a – Megbízott által a Szerződés teljesítése érdekében elkészített – valamennyi megbízotti dokumentum harmadik személynek átadható tulajdonnak minősülnek, amelyekhez kapcsolódó szellemi tulajdonhoz fűződő összes vagyoni és átruházható nem vagyoni jogait Megbízó általi átvétellel Megbízó szerzi meg, ezért a Szerződéssel kapcsolatban rendelkezésre bocsátott, jogi oltalomban részesíthető bármely szellemi alkotás tekintetében azzal a továbbiakban szabadon rendelkezik.
- 12.2. A Dokumentumokra vonatkozóan megszerzett összes vagyoni és átruházható nem vagyoni jog a Megbízó általi átvétellel és a Megbízási díjnak a teljesített részfeladatokra vonatkozó részének megfizetésével – kivéve, ha a Megbízási díj kifizetésére Megbízó kellékszavatossági, vagy szerződésszegés miatti egyéb igényének érvényesítése miatt nem került sor – Megbízóra száll át. A Dokumentumok és az azokban foglalt szellemi tulajdon felett Megbízó különösképpen jogot szerez arra, hogy a Dokumentumok részét vagy egészét területi korlátozás nélkül, meghatározatlan ideig maga korlátlanul felhasználja, megvalósítsa vagy megvalósíttassa, átdolgozza, átdolgoztassa, többszörözze (beleértve a képfelvétellel való rögzítést, a számítógéppel vagy elektronikus adathordozóra történő másolást is), harmadik személlyel közölje, nyilvánosságra hozza, felhasználására másnak engedélyt adjon, Megbízó jogosult a Dokumentumokat kizárólagosan tetszőleges példányban többszörözni. A Megbízási díj tartalmazza a teljes körű vagyoni és átruházható nem vagyoni jogok, valamint az átdolgozás és megváltoztatás jogának fentiek szerinti Budapest Főváros Önkormányzatára történő átruházásának ellenértékét is.
- 12.3. Megbízott szavatol azért, hogy az általa, a Szerződés teljesítése keretében elkészítendő vagy biztosítandó bármely szellemi alkotás esetében a szellemi alkotások használatára vonatkozó jogok az engedélyezésére a Megbízott minden korlátozás nélkül jogosult. A Megbízott szavatolja, hogy a Szerződés teljesítése során az általa teljesítendő feladatok tekintetében a szükséges szerződéses szerzői jogok birtokában van, a Megbízó Szerződés szerinti jogszerzését, illetve jogainak zavartalan gyakorlását harmadik személy joga nem akadályozza, illetve korlátozza.

13. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŰNÉSE

- 13.1. A Felek tudomással bírnak arról, hogy a jelen Szerződés módosítására közös megegyezéssel, kizárólag írásban van mód. Minden, a jelen Szerződéshez és az azt megelőző ajánlatkéréshez kapcsolódó dokumentációt és egyéb okiratot a Megbízott a szerződéskötést megelőzően saját felelősségére ellenőrizte. Erre tekintettel az ajánlattételi felhívás és az egyéb okiratok esetleges hibájára vagy hiányosságára való hivatkozással a későbbiek során szerződésmódosítás nem kezdeményezhető.
- 1.1. A jelen Szerződés megszűnik:
- a határozott időtartamának leteltével;
 - a Felek közös megegyezésével, ez esetben a Felek között a már teljesített Feladatok tekintetében elszámolási viszony jön létre;
 - a súlyos szerződésszegés esetén alkalmazandó azonnali hatályú felmondással/elállással;
 - valamint Szerződésben nevesített egyéb esetekben.
- 13.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek a Szerződés megszűnésével kapcsolatban is kötelesek együttműködni.
- 13.3. A Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólagosan az alábbi eseteket:
- a Megbízott ellen csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás jogerősen elrendelésre kerül,
 - a Megbízott a Szerződés teljesítését neki felróható okból nem kezdi meg és ezen kötelezettségének a Megbízó erre irányuló írásbeli felszólításának kézhezvételétől számított 10 (tíz) napon belül sem tesz eleget,
 - Megbízott alapos ok nélkül megtagadja a Megbízó által adott utasítások végrehajtását,
 - a Megbízott a jelen Szerződés rendelkezéseivel ellentétesen von be alvállalkozót vagy közreműködőt a Szerződés teljesítésébe,
 - hibás teljesítés esetén a Megbízó hibás teljesítési kötbért érvényesít és a Megbízott a kötbérfizetési kötelezettségének nem tesz eleget,
 - a Megbízott esedékes és lejárt, a teljesítés Megbízott általi igazolásán alapuló fizetési kötelezettségét a jelen Szerződés teljesítése során eljáró közreműködők felé nem teljesítette,
 - a Felek bármelyike a titoktartásra, valamint az adatvédelemre vonatkozó rendelkezéseket megszegi,
 - a Felek bármelyike a jelen Szerződésben foglalt egyéb súlyos szerződésszegést követ el.
- 13.4. Az azonnali hatályú írásbeli felmondásnak tartalmaznia kell a megszüntetés indokát, illetve az azt alátámasztó tények megjelölését, a vonatkozó bizonyítékok csatolásával egyetemben. Felek megállapodnak abban, hogy jelen jogviszony bármilyen okból történő megszűnése esetén Felek kötelesek egymással a Ptk.-ban meghatározott keretek között egymással elszámolni.

14. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 14.1. A Szerződés a Felek általi cégszerű aláírásának napján érvényesen létre jön, azzal, hogy a jelen Szerződés hatálybalépése felfüggesztő feltételhez kötött. A Megbízó tájékoztatja a Megbízottat, hogy amennyiben a jelen Szerződés megkötésének időpontjában még nem rendelkezik a Megbízási díj teljesítéséhez szükséges forrással, úgy a Szerződés hatálybalépésének felfüggesztő feltételét képezi, hogy a Feladatok elvégzésére, illetve a jelen Szerződés szerinti fizetési kötelezettségei teljesítésére szükséges forrás a vonatkozó Támogatási Szerződés által biztosításra kerüljön a Megbízó számára.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a Beszerzési eljárás teljes fedezetét biztosító a jelen Szerződés 6.3. pontjában rögzített Projekt Támogatási Szerződése aláírásra kerül, úgy azt úgy tekintik, hogy a jelen Szerződés szerinti Feladatok elvégzésére, illetve a jelen Szerződés szerinti fizetési kötelezettségei teljesítésére szükséges forrás Megbízó rendelkezésére áll. A Feladatok fedezetéhez szükséges hatályos Támogatási Szerződés rendelkezésre állásáról, mint a Szerződés hatálybalépésének feltételéről, a Megbízó annak kézhezvételét követő kettő (2) munkanapon belül tájékoztatja a Megbízottat.

A Szerződés a hatálybalépés feltétele bekövetkeztének – Támogatási Szerződés aláírása – Megbízottal való közlését követő napon lép hatályba. Amennyiben a Támogatási Szerződés aláírására jelen Szerződés mindkét Fél általi aláírása előtt sor kerül, abban az esetben a Szerződés mindkét Fél általi aláírása napján lép hatályba.

- 14.2. Amennyiben a Feladatok teljes fedezetéhez szükséges támogatás nem áll rendelkezésre – azaz a Támogatási Szerződés nem kerül aláírásra, vagy a Támogatási Szerződéssel biztosított forrás nem nyújt teljes mértékben fedezetet a Beszerzési eljárás eredményeként megkötendő Szerződés alapján kivitelezendő Feladatok elvégzésére, ide értve azt az esetet is, hogy az igényelnél kisebb összegű támogatás kerül megítélésre – a jelen Szerződés mindkét Fél részéről történő aláírását követő hat (6) hónapon belül és így a Szerződés nem lép hatályba, akkor a Szerződés a hat (6) hónapos határidő utolsó napján minden további külön jogcselekmény nélkül megszűnik. Ebben az esetben a Felek a lehetetlenülés jogkövetkezményeit alkalmazzák azzal, hogy a Szerződés ezen okból történő megszűnése miatt a Felek egymással szemben semmiféle jogcímen nem támaszthatnak igényt.**
- 14.3. A fenti 14.1. és 14.2. pontban foglaltak ellenére a Megbízó bármikor jogosult arra, hogy a fenti 14.1. pontban foglalt feltétel teljesülésétől eltekintsen és egyoldalú nyilatkozattal a Szerződést hatályba léptesse, ha diszkrecionális jogkörében eljárva – saját költségvetésén belüli átcsoportosítás vagy egyéb megoldás útján – úgy ítéli meg, hogy a Megbízási díj teljes fedezetét biztosítani tudja.**
- 14.4. A 14.1. és 14.3. pontban foglalt esetekben a Szerződés a Megbízó írásbeli egyoldalú jognyilatkozatának Megbízottal való közlését követő napon lép hatályba.**
- 14.5. Amennyiben a Szerződés bármelyik rendelkezése érvénytelenné válna, a Szerződés többi része továbbra is hatályos és érvényes marad. Ebben az esetben a Feleknek olyan megállapodásra kell jutniuk, amely leginkább megfelel az érvénytelenné vált rendelkezés eredeti céljának.**
- 14.6. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy mindent megtesznek annak érdekében, hogy békés úton rendezzék a Szerződéssel kapcsolatban, vagy azzal összefüggésben, annak megszégésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkező vitát. Felek megállapodnak abban, hogy az egyeztetés eredménytelensége esetén fordulnak a bírósághoz a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: „Pp.”) szabályai szerint.**
- 14.7. Felek kijelentik, hogy a Szerződés megkötésére minden korlátozás nélkül jogosultak. Kijelentik továbbá, hogy rendelkeznek minden jogszabályi felhatalmazással, legfőbb vagy egyéb szervük, vagy más harmadik személy részéről szükséges hozzájárulással a jelen Szerződés aláírására és az abból eredő kötelezettségek teljesítésére, és a jelen Szerződést képviselőjükben aláíró személyek nyilatkozata érvényes és hatályos, kikényszeríthető kötelezettségvállalást jelent számukra.**
- 14.8. Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk., továbbá a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.**

A tizennégy (14) számozott oldalból és öt (5) darab mellékletből álló Szerződést Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag három (3) eredeti példányban aláírták, amelyből kettő (2) példány a Megbízót és egy (1) példány a Megbízottat illeti.

Mellékletek:

- 1. sz. melléklet: Műszaki leírás
- 2. sz. melléklet: Megbízott árajánlata
- 3. sz. melléklet: Teljesítési biztosíték igazolására vonatkozó dokumentum
- 4. sz. melléklet: Hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kötött biztosíték nyújtását igazoló dokumentum
- 5 sz. melléklet: Felelősségbiztosítást igazoló kötvény

Budapest, 2024. 04.02.

Budapest, 2024. 03.28.

BKK Budapesti Közlekedési központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Megbízó

MHV-COSINUS Mérnöki Korlátolt
Felelősségű Társaság

Megbízott
MHV-COSINUS Kft.
1046 Budapest, Kiss Ernő u. 3/A
Cg.: 01-09-714179
Adószám: 13004152-2-41
OTP Bank: 11714006-20416610