



BUDAPESTI
KÖZLEKEDÉSI
KÖZPONT

ikt. szám: 2022/140-5/2020/1011.

SZOLGÁLTATÁSI KERETSZERZŐDÉS

BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI KÖZPONT ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

valamint

B9 Szervíz Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

között

2020. 12. 29.

SZOLGÁLTATÁSI KERETSZERZŐDÉS

(a továbbiakban: „**Szerződés**”), amely létrejött egyrészről a

BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

székhely: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21.
cégjegyzékszám: Cg. 01-10-046840
áfa csoportazonosító szám (CSASZ): 17781372-5-44
adószám: 23028966-4-44
mint megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”),

másrészről a(z)

B9 Szervíz Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1239 Budapest, Bercsényi utca 9.
Cégjegyzékszám: Cg. 01 09 289067
Adószám: 25787218-2-43
mint vállalkozó (a továbbiakban: „**Szolgáltató**”)

(Megrendelő és Szolgáltató a továbbiakban együttesen: „**Felek**”, külön-külön: „**Fél**”) között az alulírott helyen és időpontban az alábbiak szerint:

1. ELŐZMÉNYEK

- 1.1. Felek rögzítik, hogy Megrendelő, mint ajánlatkérő a **BKK Zrt. Beszerzési tevékenységekről szóló 5/F/G/1 sz. folyamatszabályzata alapján** beszerzési igénye kielégítésére beszerzési eljárást folytatott le a „**BKK ügyfélközpontokban fellelhető fotocellás ajtók és vagyónvédelmi biztonsági rácsok karbantartása**” tárgyban (a továbbiakban: „**Beszerzési eljárás**”), amely eljárás nyertese a Szolgáltató lett.
- 1.2. A Szerződést a Felek, a Beszerzési eljárás ajánlati felhívása, a Szerződés 1. számú mellékletét képző műszaki leírása (a továbbiakban: „**1. sz. melléklet**” vagy „**Műszaki leírás**”), valamint a Szolgáltató árajánlata alapján kötötték (a továbbiakban: „**2. sz. melléklet**” vagy „**Ajánlat**”).
- 1.3. Felek – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „**Ptk.**”) 6:87. § (1) – (2) bekezdéseivel összhangban kifejezetten rögzítik, hogy a Szerződés a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza, a Szerződésbe nem foglalt korábbi megállapodások hatályukat veszítik. Felek korábbi jognyilatkozatai a Szerződés értelmezésénél figyelembe vehetők.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1. Megrendelő megrendeli, a Szolgáltató pedig vállalja, hogy a Szerződés Műszaki leírásában meghatározottaknak megfelelő karbantartási szolgáltatást (a továbbiakban: „**Szolgáltatás**”) biztosítja a beszerzési dokumentumokban, továbbá a Szolgáltató által benyújtott Ajánlatban, illetve jelen Szerződésben foglalt feltételek szerint.

3. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1. Szolgáltató köteles a Szerződés teljesítése során a tőle elvárható legmagasabb szakmai színvonalon, így különösen, de nem kizárólagosan az ajánlati felhívásban és a beszerzési dokumentumokban, illetve a Szerződésben szereplő igényeknek megfelelően nyújtani a Szolgáltatást, továbbá elősegíteni a Szolgáltatásnak a Megrendelő által támasztott igényeknek való megfelelését. Szolgáltató vállalja, hogy a Szolgáltatásokkal kapcsolatban felmerült problémákra megoldásokat kínál.
- 3.2. Szolgáltató köteles a Szolgáltatás nyújtásához kapcsolódó jogszabályokat betartani és alkalmazottaival, alvállalkozóival betartatni. A Szolgáltató vállalja, hogy tevékenysége során a hatályos magyar és nemzetközi jogszabályokat, valamint szabványokat betartja.
- 3.3. Szolgáltató folyamatos, ún. 0-24 órás diszpécsterszolgálatot köteles üzemeltetni, valamint elektronikus, online elérhetőséget, melyen keresztül Megrendelő által megadott és a megfelelő intézkedési jogosultsági szinttel rendelkező személyek a meghibásodásokra vonatkozó bejelentéseiket megtehetik. A diszpécser szolgálat személyzetével kapcsolatban alapvető elvárás, hogy a megfelelő műszaki végzettséggel rendelkezzenek a szükséges és szakszerű intézkedések haladéktalan megtételéhez.

4. SZERZŐDÉS ELLENÉRTÉKE, TELJESÍTÉSÉNEK HELYE ÉS IDŐTARTAMA

- 4.1. A Szerződés ellenértéke: **nettó 4.500.000- Ft + ÁFA**, azaz **nettó négymillió-ötszázezer forint + Általános Forgalmi Adó** (a továbbiakban: „Keretösszeg”).
- 4.2. A Megrendelőnek a Szerződés alapján előre vállalt megrendelési kötelezettsége nincs. A Szerződés nem maradéktalan teljesüléséből eredő bevételkiesés a Szolgáltató kockázatát képezi. Szolgáltató kijelenti, hogy a Szerződés megkötését megelőző beszerzési eljárás során a jelen pontban meghatározott szolgáltatói kockázat ismeretében nyújtotta be ajánlatát, és határozta meg annak tartalmát. Szolgáltató kijelenti azt is, hogy – a szerződésszegés esetét kivéve – nem él a Megrendelővel szemben semmilyen kártérítési vagy egyéb igénnyel a Szerződés nem maradéktalan teljesüléséből eredő bevételkiesése miatt, illetve az esetleges ilyen igényéről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, visszavonhatatlanul lemond.
- 4.3. A Szerződés **mindkét Fél által történő aláírása napját követően 2021. február 1. napján lép hatályba és 2023. január 31. napjáig tartó határozott időre szól**, azzal, hogy amennyiben a Keretösszeg ezt megelőzően kimerül, a Szerződés a Keretösszeg kimerülésének időpontjában megszűnik.
- 4.4. **A teljesítés helye:** A teljesítés helye az 1. sz. mellékletben megjelölt BKK Ügyfélközpontok, ide értve a még tervezés alatt álló, jövőben kivitelezésre kerülő helyszíneket és egyéb a BKK Zrt. használatában lévő ingatlanokat.

5. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE, MEGRENDELÉS

- 5.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés alapján végzett Szolgáltatásokat akkor tekintik teljesítettnek, amennyiben Szolgáltató a Szerződés 2. fejezetében, valamint a Szerződés 1. sz. mellékletében részletesen meghatározott Szolgáltatást maradéktalanul teljesítette, amelynek elvégzését követően jogosult szolgáltatási díjra.

- 5.2. Szolgáltató jogosult - a Megrendelő által a Szerződés 2. fejezetében meghatározott feladatok bejelentését követően -, Megrendelő utólagos tájékoztatási és tételes elszámolási kötelezettsége mellett saját hatáskörben **nettó 50.000,- Ft + ÁFA, azaz nettó ötvenezer forint plusz Általános Forgalmi Adó Szolgáltatási díj összegig** (kiszállási díj, anyagköltséggel, munkadíjjal együtt) intézkedni az eseti javítás, hibaelhárítás, karbantartás vonatkozásában. Felek rögzítik továbbá, és Szolgáltató kifejezetten tudomásul veszi, hogy amennyiben az 50.000, Ft + ÁFA alatti összegben elvégzett munka ellenértéke a tényleges piaci árnál 10%-ot meghaladóan nagyobb mértékű, úgy Megrendelő fenntartja az elvégzett munka ellenértékének vitatási jogát és egyoldalú felülvizsgálat elrendelésének lehetőségét. A felülvizsgálat alapján 3 – azonos műszaki tartalmú - piaci ár összehasonlítását követően a legalacsonyabb ár lesz a munka elfogadott ellenértéke. A Felek úgyszintén rögzítik, hogy az előzőekben meghatározott Szolgáltatási díj tartalmazza a Szolgáltatás teljesítésével kapcsolatban felmerült minden költséget, ráfordítást. Egyéb költség, ráfordítás semmilyen címen nem érvényesíthető. Szolgáltató jelen pont szerint elvégzett Szolgáltatásokról havonta tevékenység-kimutatást (a továbbiakban: „**Tevékenység-kimutatás**”) köteles készíteni, és köteles azt Megrendelő részére benyújtani. Megrendelő jelen pont szerint elvégzett és befejezett munkák vonatkozásában a Tevékenység-kimutatás alapján állít ki teljesítésigazolást (a továbbiakban: „**Teljesítésigazolás**”).
- 5.3. Amennyiben az elvégzendő munka az anyagköltséggel, munkadíjjal együtt **nettó 50.000,- Ft + ÁFA, azaz nettó ötvenezer forint plusz Általános Forgalmi Adó Szolgáltatási díj feletti összegű**, úgy Szolgáltató köteles tételes, árazott költségvetést benyújtani. A benyújtott költségvetés alapján Szolgáltató csak Megrendelő írásos jóváhagyását követően, a Szerződés 5.4. pontja szerinti eljárás szerint végezheti el a Szolgáltatást. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy amennyiben nem egyeztet Megrendelővel a részletes műszaki tartalom és annak tételes árazott költségvetéséről, egyeztetés és jóváhagyás hiányában a munkát saját költségére és kockázatára végzi el.
- 5.4. A Szerződés 5.3. pontjában rögzítettek fennállása esetében Megrendelő az adott Szolgáltatást egyedi megrendeléssel (a továbbiakban: „**Megrendelés**”) rendeli meg Megrendelő jelen Szerződésben meghatározott kapcsolattartója a Szerződés 3. számú mellékletét képező Megrendelés-mintával (a továbbiakban: „**3. sz. melléklet**”), oly módon, hogy a Megrendelést írásban, elektronikusan megküldi Szolgáltató jelen Szerződésben megjelölt kapcsolattartója részére. Szolgáltató köteles a Megrendelés kézhezvételét követő egy (1) munkanapon belül írásban, elektronikusan Megrendelő kapcsolattartójának visszaigazolni. Amennyiben Szolgáltató a visszaigazolási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, úgy Megrendelő késedelmes teljesítés miatt kötbér felszámítására lesz jogosult a Szerződés 9.2. pontjában meghatározottak szerint.
- 5.5. Amennyiben Megrendelő a Szolgáltató teljesítésével kapcsolatban kifogást támaszt, úgy azt a teljesítéstől számított öt (5) napon belül közli Szolgáltatóval. Hibás teljesítés esetén Megrendelőnek jogában áll, de nem kötelezettsége a hiba kijavítására - amennyiben az lehetséges és életszerű - póthatáridőt előírni a Szolgáltató részére. Amennyiben a kifizetett póthatáridő eredménytelenül telik el, úgy Megrendelő jogosult a Szerződés 9.2. pontja szerinti késedelmi kötbért követelni Szolgáltatótól. Amennyiben a Megrendelő nem kéri a hibás teljesítés javítását, úgy a Teljesítésigazolás ezzel a tartalommal kerül kiállításra.

A Szerződés 5.3. pontja szerinti eljárási rend alól kivételt képez az 1. sz. melléklet 3.3.1. pontban meghatározott kritikus hibaelhárítás, melynek érdekében Szolgáltató a szükséges és kifejezetten indokolt intézkedéseket utólagos elszámolás mellett megteheti a hiba okának megszüntetésére vonatkozóan.

- 5.6. Szolgáltató köteles a Megrendelés visszaigazolását követően az 1. sz. melléklet 3.3. pontjában meghatározott intézkedési határidők betartásával a szükséges feladatok ellátását megkezdeni.
- 5.7. Amennyiben Szolgáltató az 1. sz. melléklet 3.4. pontban meghatározott kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, úgy Megrendelő késedelmes teljesítés miatt kötbér felszámítására lesz jogosult a Szerződésben meghatározottak szerint.

6. A SZOLGÁLTATÁSOK ELLENÉRTÉKE

- 6.1. Felek megállapodnak abban, hogy Szolgáltató a megrendelt Szolgáltatásokat az Árajánlatában rögzített kiszállási díj, anyagköltségen, valamint munkadíjon (a továbbiakban: „Egységáruk”, ezek együttesen: „**Szolgáltatási díj**”) végzi.
- 6.2. A Megrendelések teljesítéséhez kapcsolódó kiszállási díj (a továbbiakban: „**Kiszállási díj**”), Budapest területén belül, valamint Pest megyében egységesen, megrendelésenként egy alkalommal, a Szolgáltató Ajánlatában rögzített Egységárakon számolható el.
- 6.3. A Szolgáltató kijelenti, hogy a Szerződés 6.1. pontja szerinti Szolgáltatási díjak ideértve az annak részét képező Kiszállási díjakat is a Szerződés teljes időtartama alatt változatlanok maradnak, a költségszámolás módját nem változtatják meg.

7. HIBABEJELENTÉS, ELJÁRÁSREND

- 7.1. Megrendelő és Szolgáltató közötti **kommunikáció, illetve a hibabejelentések és Megrendelések** írásos formában (e-mail) történnek, mely alól kivételt képez a 0-24 órás diszpécser szolgálat részére adott, azonnali beavatkozást igénylő szóbeli utasítások, amelyeket Megrendelő utólag, egy (1) munkanapon belül köteles írásban is megküldeni.
- 7.2. Amennyiben a **hibabejelentés** Megrendelés kiadása nélkül csak a Felek által közösen meghatározott elektronikus felületen keresztül (e-mail) történik, úgy a bejelentést és a szükséges intézkedések megtételét ezen elektronikus rendszeren keresztül igazolja vissza Szolgáltató. Szolgáltató köteles a visszaigazolásában feltüntetni az adott munkára vonatkozóan általa vállalt határidőt, és ahhoz - Megrendelő általi jóváhagyás esetén - kötve van. Megrendelő az elvégzett és készre jelentett munkát, annak szerződésszerű teljesítése esetén úgyszintén ezen felületen keresztül igazolja le.

Amennyiben a bejelentett hiba elhárítása meghaladja az 5.3 pontban rögzített értékhatárt, Megrendelő az 5.4. pontban meghatározottak szerint jár el.

- 7.3. Szolgáltató köteles - a tárgyhónapban ténylegesen elvégzett - a karbantartási és javítási feladatokra vonatkozóan havonta megküldeni Megrendelő kapcsolattartójának:
- **a karbantartási-üzemeltetési napló (diszpécsernapló) első pld-át;**
 - **a havi elvégzett feladatok elszámolását,**
 - **eseti javítások teljesítést igazoló jegyzőkönyveit, dokumentumait (Eseti Munkalap, számla másolat(ok), alvállalkozói munkalap, felhasznált anyag mennyisége és ára).**
- 7.4. Szolgáltató által üzemeltetett 24 órás diszpécser szolgálat és a szolgálat által kivezényelt „kivonuló szolgálat” a tevékenységével kapcsolatban az alábbiakban meghatározott eljárás és adminisztrációs rendet kötelesek betartani:

- **Diszpécsernapló (eredeti és másolati példány) vezetése, amelyben rögzítésre kerülnek a 24 órás szolgálat során bekövetkezett, előre tervezett (pl. karbantartások, előírányzott hibajavítások stb.), illetve a rendkívüli események, és a szükséges intézkedések. Az ügyeletes diszpécser vezeti és aláírásával igazolja a napi bejegyzéseket.**
- **Hibaelhárítási napló: a diszpécserhez telefonon, írásban vagy személyes bejelentéssel befutott információk kerülnek a naplóban rögzítésre, amelyben fel kell tüntetni a jelzés tárgyát, a bejelentő nevét, elérhetőségét, a kiadott intézkedés idejét, az elvégzett munka időpontját (a dolgozó aláírásával igazolja)**
- **A naplókat a diszpécser helyiségben kell naprakész állapotban tartani. Ajánlattevő a naplókat elektronikusan is köteles vezetni, és havonta elektronikus úton megküldeni Ajánlatkérő részére. Ajánlatkérő jogosult előzetes bejelentés alapján ettől eltérő időszakban is kikérni a naplókat.**
- **A diszpécser szolgálat vezénylése alapján elvégzett hibajavításokat a javítást végző személyek kötelesek megfelelően dokumentálni az alábbiak szerint. Minden esetben a hibajavítás megkezdése előtt fényképet kell készíteni az aktuális állapotról, melyet a hibnaplóban röviden írásos formában is rögzíteni kell. Rögzíteni kell továbbá a szükséges és megtett intézkedéseket, a hibaelhárítás módját és a felhasznált rezsianyagok jegyzékét. Az elvégzett munkáról ismételt fényképet kell készíteni, oly módon, hogy a megtett beavatkozás és annak eredménye vizuálisan is megfelelően dokumentálható legyen.**

8. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 8.1. A Szolgáltatások ellenértékének Megrendelő által történő kiegyenlítése a Szolgáltatások szerződésszerű, igazolt teljesítést követően történik. Amennyiben Megrendelő elfogadja a Szolgáltató teljesítését, úgy erről a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig Teljesítésigazolást állít ki.
- 8.2. Felek a teljesített Szolgáltatás vonatkozásában az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: „Áfa tv.”) 58. § alapján havi utólagos elszámolásban állapodnak meg. Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató havonta egy (1) db szabályszerűen kiállított számla kibocsátására jogosult a jelen Szerződés szerint teljesített Szolgáltatás alapján a tárgyhónapot követő hónap nyolcadik (8.) napjáig. A számlán fel kell tüntetni a Szerződést egyértelműen beazonosító adatokat, különösen: a Szerződés és adott esetben a Megrendelés Megrendelő által rögzített nyilvántartási számát, módosítás esetén a módosítás száma, a teljesítés jogcímét és időszakát, valamint Megrendelő Áfa csoportazonosító számát (CSASZ). Fentiek elmulasztása esetén Megrendelő a Szerződés 8.8. pontja szerint jár el.

Vállalkozó a Megrendelő nevére **(BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19 - 21.))** egy (1) példányban kiállított számlát postai vagy elektronikus úton nyújthatja be, postai úton a 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19–21. címre, elektronikus számla esetében az eszamla@bkk.hu e-mail-címre.

- 8.3. A számlákhoz a Megrendelő által aláírt Teljesítésigazolást és az adott kifizetés jogszerűségét és összecszerűségét alátámasztó dokumentumokat mellékelni kell. Ezek hiányában a számla Szolgáltató részére visszaküldésre kerül, az ebből eredő fizetési késedelem esetén a Megrendelőt késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli.

- 8.4. Megrendelő a Szerződés 8.2. és 8.3. pontjai szerint benyújtott számlák ellenében a havonta esedékes Szolgáltatási díjat a Kbt. 135. § (5) bekezdés folytán alkalmazandó Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésben meghatározottak szerint fizeti meg a Szolgáltató részére a **Szolgáltató OTP Banknál vezetett számu bankszámlájára** történő banki átutalással, a számla igazolt kézhezvételétől számított harminc (30) napon belül. Szolgáltató a bankszámlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.
- 8.5. Szolgáltató a teljesítés során előleget nem kérhet, a Megrendelő pedig, előleget nem adhat. A Szolgáltatási díj kifizetése akkor tekintendő teljesítettnek, amikor az a Szolgáltató számláján jóváírásra került.
- 8.6. A Szolgáltató hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltatási díj összegéből levonásra kerüljön az esetlegesen felmerülő, és Szolgáltató által nem vitatott kötbér.
- 8.7. A Megrendelővel szemben a Szerződésből eredő követelését harmadik félre Szolgáltató csak a Megrendelő előzetes írásbeli értesítése esetén jogosult átruházni (a továbbiakban „Engedményezés”).
- 8.8. Amennyiben Megrendelő részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával kapcsolatosan, úgy Megrendelő köteles a kifogásolt számlát a hiba megjelölésével, annak kézhezvételétől számított öt (5) napon belül visszajuttatni a Szolgáltatóhoz. Ebben az esetben az átutalási határidőt a korrigált számla Megrendelő általi igazolt kézhezvételétől kell számítani.
- 8.9. A fizetési határidő elmulasztása esetén a Szolgáltató a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamatot számolhat fel.

9. JÓTÁLLÁS, SZERZŐDÉSSZEGÉS

- 9.1. Szolgáltató a Teljesítésigazolás kiállításának időpontjától számítva az általa szállított materiális; immateriális javakra a gyártó által meghatározott általános jótállási időtartamot, de legalább egy (1) év teljes körű jótállást vállal. Szolgáltató az általa végzett Szolgáltatásokra, amennyiben jogszabály a munka egészére vagy részére kötelező jótállási időt vagy kötelező alkalmassági időt előír, akkor a jótállás ideje nem lehet kevesebb a jogszabály által előírt mértéknél, azonban Szolgáltató legalább egy (1) év teljes körű jótállást vállal. Megrendelő a jótállási idő alatt felfedett hiányosságokat a tudomásra jutásától haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban a Szolgáltató tudomására hozza. Szolgáltató a Felek által közösen meghatározott ésszerű határidő kifizetése mellett, haladéktalanul intézkedik a hiányosság, hiba megszüntetése érdekében. Szolgáltató köteles az értesítésben szereplő határidőn belül a hibajavítást/ cserét megkezdeni és erről, valamint a kijavítás várható befejezéséről értesíteni a Megrendelőt. A kijavítás/cseréi költségeit Szolgáltató köteles viselni.
- 9.2. Amennyiben Szolgáltató a Szerződéssel, illetve a Megrendeléssel kapcsolatban bármely kötelezettségét határidőben nem teljesíti, feladatainak teljesítésével olyan okból, amelyért felelős, késedelembe esik, úgy Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult azzal, hogy Megrendelő a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti, az alábbiak szerint:
- Szolgáltató a Szerződés 5.2. pontja szerinti feladatok esetében a késedelembe esés időpontjától minden megkezdett késedelmes nap után 5.000 Ft, azaz ötezer forint összegű késedelmi kötbért köteles megfizetni Megrendelő részére. A késedelmi kötbér maximuma 50.000 Ft, azaz ötvenezer forint,
 - Szolgáltató a Szerződés 5.3. pontja szerinti feladatok esetében a késedelembe esés időpontjától minden megkezdett késedelmes nap után 10.000 Ft, azaz tízezer forint összegű

késedelmi kötbért köteles megfizetni Megrendelő részére. A késedelmi kötbér maximuma a késedelemmel érintett Megrendelésre eső nettó Szolgáltatási díj 50%-a.

- 9.3. Amennyiben a késedelmi kötbér eléri a maximum értéket, Megrendelő jogosult – mindennemű kártalanítási kötelezettség nélkül – választása szerint **az adott Megrendeléstől** egyoldalú írásbeli nyilatkozatával elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani és egyúttal az adott Megrendelés nettó ellenértéke 30%-ának megfelelő összegű **meghiúsulási kötbért** követelni. Megrendelő elállási, és azonnali felmondási jogát a Szolgáltatóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal gyakorolhatja. Az elállás, vagy azonnali felmondás a Szolgáltató kötbér- és kártérítés-fizetési kötelezettségét nem érinti.
- 9.4. Amennyiben Szolgáltató nem szerződésszerűen teljesíti a Szerződésben rögzített feladatokat, és a nem szerződésszerű teljesítés olyan okból történik, amelyért Szolgáltató felelős, úgy a Megrendelő hibás teljesítési kötbérre jogosult - amennyiben Megrendelő nem él szavatossági jogaival – az alábbiak szerint:
- Szolgáltató Szerződés 5.2. pontja szerinti feladatok esetében köteles 20.000 Ft, azaz húszezer forint összegű **hibás teljesítési kötbért** megfizetni Megrendelő részére,
 - Szolgáltató Szerződés 5.3. pontja szerinti feladatok esetében köteles a hibás teljesítéssel érintett Megrendelésre eső nettó Szolgáltatási díj 20%-ának megfelelő összegű **hibás teljesítési kötbért** köteles megfizetni Megrendelő részére.
- 9.5. Megrendelő szavatossági joga alapján a Teljesítésigazolás visszautasításával egyidejűleg a Szolgáltatási díjat mindaddig visszatarthatja, amíg Szolgáltató valamennyi feladatát teljes körűen és szerződésszerűen nem teljesíti. A visszatartott összeg a fennmaradó feladatok szerződésszerű elvégzését követően válik esedékessé.
- 9.6. Amennyiben Szolgáltató kettő (2) alkalommal eléri a késedelmi kötbér maximumát, Megrendelő jogosult a Szerződéstől – mindennemű kártalanítási kötelezettség nélkül – elállni vagy azt azonnali hatállyal felmondani, amely esetben Szolgáltató a nettó Keretösszeg 30%-ának megfelelő **meghiúsulási kötbér** fizetésére köteles. Ebben az esetben hibás teljesítési és késedelmi kötbér felszámítására nincs lehetőség. Amennyiben a határozott idő lejártá előtt Megrendelő azonnali hatályú felmondása miatt, illetve olyan egyéb okból szűnik meg a szerződés, amelyért Szolgáltató felelős, úgy Szolgáltató szintén köteles a jelen pontban meghatározott mértékű meghiúsulási kötbér fizetésére.
- 9.7. Szolgáltató köteles a Szerződés hatálybalépésének időpontjától a Szerződés tárgya szerinti tevékenységre kiterjedő, legalább **30.000.000,-Ft/év**, azaz **harmincmillió forint/év**, továbbá **10.000.000 Ft/káresemény**, azaz **tízmillió forint/káresemény** összegű érvényes szakmai felelősségbiztosítással rendelkezni. A felelősségbiztosítást igazoló kötvény(ek) másolata a Szerződés 3. számú mellékletét képezi(k) (a továbbiakban: „**4. sz. melléklet**”). Szolgáltató kijelenti, hogy a Szerződés tárgya szerinti tevékenységre kiterjedő felelősségbiztosítást a jelen Szerződés hatálya alatt folyamatosan, megszakítás nélkül fenntartja.
- 9.8. A Szolgáltató teljes körű felelősséggel tartozik minden olyan kárért, amelyet a Szerződés teljesítésével összefüggésben, akár a Szolgáltató maga, akár alkalmazottja, illetve a teljesítésbe bevont alvállalkozó magatartása, mulasztása, illetve egyéb szerződésszegő tevékenysége következményeként a Megrendelőnek, vagy a Megrendelő érdekkörébe tartozó harmadik félnek okozott.

10. ALVÁLLALKOZÓK, TITOKTARTÁS

- 10.1. Szolgáltató az általa igénybe vett közreműködőért úgy felel, mintha a szolgáltatást maga végezte

- volna. Szolgáltató a közreműködő felróható magatartása által Megrendelőnek okozott bármely kárért teljes felelősséggel tartozik. Ha a szolgáltatónak a közreműködő igénybevételére nem volt joga, felelős azokért a károkért is, amelyek a közreműködő igénybevétele nélkül nem következtek volna be.
- 10.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződést, valamint az annak teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott, a másik Felet érintő minden olyan információt, amelynek közlése a másik Félre vagy a vele kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezhetné, vagy gazdasági érdekeiket sértené vagy veszélyeztetné, üzleti titokként (a továbbiakban: „Titok”) kötelesek kezelni és azokat kizárólag a Szerződés teljesítése céljából használhatják fel, és illetéktelen személyek tudomására nem hozhatják.
- 10.3. Felek megállapodnak abban, hogy ennek megfelelően minden Titkot szigorúan megtartanak, és a másik Fél előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem hoznak nyilvánosságra, illetéktelen személynek nem szolgáltatnak ki, és ilyen személy számára nem tesznek hozzáférhetővé sem a Szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően.
- 10.4. Felek megállapodnak abban, hogy kötelesek gondoskodni arról, hogy a Titkot a velük jogviszonyban álló más személyek is üzleti titokként kezeljék, mind a Szerződés hatálya alatt, mind azt követően.
- 10.5. Felek megállapodnak abban, hogy a Feleket a Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a jogviszony utolsó napjától számított meghatározatlan ideig terheli a titoktartási kötelezettség.

11. KAPCSOLATTARTÁS

- 11.1. Felek rögzítik, hogy szerződéses jogviszonyaik tekintetében a partnercégek kapcsolattartóinak személyes adatait a jogszabályi előírásoknak megfelelően kezelik a vonatkozó adatkezelési tájékoztatójuk szerint. Jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg Felek kötelesek egymásnak átadni ezen tájékoztatót vagy közölni annak elektronikus elérési helyét. Megrendelő szerződéses ügyfél kapcsolattartói adatok kezeléséről szóló tájékoztatója a www.bku.hu/adatvedelem oldalon található. Felek vállalják, hogy a partnercég, mint adatkezelő vonatkozó adatkezelési tájékoztatóját az adatkezelővel kapcsolatba kerülő munkavállalóval megismertetik.
- 11.2. Felek által kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Megrendelő részéről Megrendelésre és szerződéses kapcsolattartásra jogosultak:

Név:

Mobil:

e-mail:

Név:

Mobil:

E-mail:

Megrendelő részéről kizárólag Megrendelésre jogosultak:

Név:

Mobil:

E-mail:

Név:
Mobil:
E-mail:

Név:
Mobil:
E-mail:

Szolgáltató részéről:

Név:
Mobil:
E-mail:

- 11.3. Felek megállapodnak abban, hogy a kapcsolattartó nevét egymáshoz intézett valamennyi írásos nyilatkozaton feltüntetik.

12. VIS MAIOR

- 12.1. Felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, amennyiben a szerződésszerű teljesítést rajtuk kívül álló, előre nem látható, elháríthatatlan esemény, cselekmény fizikailag vagy más módon gátolja (a továbbiakban: „**Vis maior**”). A Felek ilyen Vis maior eseménynek tekintik különösen a természeti és más katasztrófákat (pl. villámcsapás, földrengés, árvíz, tűzvész, robbanás, járvány), háborús vagy más konfliktusokat (zendülés, rendzavarás, zavargások, forradalom, államcsíny, polgárháború, terrorcselekmények), embargót stb. A Vis maiorra hivatkozó Felet terheli annak bizonyítása, hogy a Vis maior eseménynek a szerződésszerű teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.

13. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

- 13.1. A Szerződés megszűnik:

- Felek szerződésszerű teljesítése esetén;
- Megrendelő általi rendes felmondással, harminc (30) napos felmondási határidővel;
- Megrendelő a Szerződés 9. fejezetében meghatározott felmondási okokkal;
- Megrendelő elállásával;
- Azonnali felmondással valamelyik Fél súlyos szerződésszegése esetén.

14. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 14.1. Felek kijelentik, hogy a Szerződés megkötésére minden korlátozás nélkül jogosultak. Kijelentik továbbá, hogy rendelkeznek minden jogszabályi felhatalmazással, legfőbb vagy egyéb szervük vagy más harmadik személy részéről szükséges hozzájárulással a Szerződés aláírására és az abból eredő kötelezettségek teljesítésére, és a Szerződést képviselőjükben aláíró személyek nyilatkozata érvényes és hatályos, kikényszeríthető kötelezettségvállalást jelent számukra.
- 14.2. Felek az elállás és az azonnali felmondás jogát kizárólagosan írásban gyakorolhatják, és tartalmaznia kell a megszüntetés indokát, illetve az azt alátámasztó tények megjelölését, a vonatkozó bizonyítékok csatolásával egyetemben. Felek megállapodnak abban, hogy jelen jogviszony bármilyen okból történő megszűnése esetén felek kötelesek egymással a Ptk.-ban meghatározott keretek között egymással elszámolni.

- 14.3. Amennyiben a Szerződés bármelyik rendelkezése érvénytelenné válna, a Szerződés többi része továbbra is hatályos és érvényes marad. Ebben az esetben a feleknek olyan megállapodásra kell jutniuk, amely leginkább megfelel az érvénytelenné vált rendelkezés eredeti céljának.
- 14.4. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés teljesítése során közöttük felmerült vitás kérdéseket először megkísérik közvetlen tárgyalások útján rendezni. Az egyeztetés eredménytelensége esetén fordulnak a bírósághoz a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: „Pp.”) szabályai szerint.
- 14.5. Felek kijelentik, hogy a Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályok, így különösen a Ptk. vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően járnak el, és tekintik magukra nézve irányadónak.

A Szerződés elválaszthatatlan részét képezik mellékletei:

- 1. számú melléklet: Műszaki leírás
- 2. számú melléklet: Szolgáltató árajánlata
- 3. számú melléklet: Megrendelés-minta
- 4. számú melléklet: Felelősségbiztosítási kötvény(ek) másolata

A Szerződés tizenegy (11) oldalból és négy (4) darab mellékletből álló példányban készült, amelyet a Felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag három (3) példányban aláírtak, és amelyből kettő (2) példány a Megrendelőt és egy (1) példány a Szolgáltatót illet.

Budapest, 2020. „12. 29.”

Budapest, 2020. „12. 28.”

BKK Budapesti Közlekedési Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Megrendelő

B9 Szervíz Kereskedelmi és
Szolgáltató Korlátolt Felelősségű
Társaság
Szolgáltató