



BUDAPESTI
KÖZLEKEDÉSI
KÖZPONT

ikt. szám: 1006/61-9/2024/1230

MEGBÍZÁSI KERETSZERZŐDÉS

**BKK BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG**

valamint

GYÁNYI DITTA EGYÉNI VÁLLALKOZÓ

között

PSZICHOLÓGIAI SZOLGÁLTATÁS

tárgyban

2024. 09. 05.



MEGBÍZÁSI KERETSZERZŐDÉS

(a továbbiakban: „**Szerződés**”), amely létrejött egyrészről a

BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

rövidített cégnev: BKK Zrt.
székhely: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén utca 19-21.
cégjegyzékszám: 01-10-046840
adószám: 23028966-4-44
ÁFA csoportazonosító szám (CSASZ): 17781372-5-44

mint megbízó (a továbbiakban: „**Megbízó**” vagy „**BKK Zrt.**”), valamint

másrészről

Gyányi Ditta egyéni vállalkozó

székhely:
nyilvántartási szám: 52581762
adószám: 69019719-1-42
mint megbízott (a továbbiakban: „**Megbízott**”)

(Megbízó és Megbízott a továbbiakban együttesen: „**Felek**”, külön-külön: „**Fél**”) között az alulírott helyen és időpontban az alábbiak szerint:

1. ELŐZMÉNYEK

- 1.1. Felek rögzítik, hogy Megbízó, mint ajánlatkérő beszerzési eljárást folytatott le „**Pszichológiai szolgáltatás**” tárgyban akként, hogy Megbízó az eljárás alapján kilenc (9) nyertes ajánlattevővel köt szerződést, köztük a Megbízottal is.
- 1.2. A Szerződés elválaszthatatlan része az 1. számú mellékletet képező műszaki leírás (a továbbiakban: „**Műszaki leírás**”), valamint a 2. számú mellékletet képező megbízotti árajánlat (a továbbiakban: „**Megbízott árajánlata**”).
- 1.3. Felek – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „**Ptk.**”) 6:87. § (1) - (2) bekezdéseivel összhangban kifejezetten rögzítik, hogy a **Szerződés a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza**, a Szerződésbe nem foglalt korábbi megállapodások hatályukat veszítik. Felek korábbi jognyilatkozatai a Szerződés értelmezésénél figyelembe vehetők.
- 1.4. **Megbízó kijelenti**, hogy munkavállalói számára pszichológiai szolgáltatást kíván biztosítani, amelyet – az 1.1. pont szerint – Megbízottnál (is) igénybe kíván venni.
- 1.5. **Megbízott kijelenti**, hogy a Műszaki leírás III. pontjában leírt követelményekkel a jelen Szerződés időtartama alatt folyamatosan rendelkezik. Megbízott kijelenti, hogy a pszichológusi tevékenységét a Pszichológusok Szakmai Etikai Kódexe alapján és az abban foglaltak szerint gyakorolja. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a jelen Szerződés aláírásakor nem tag, úgy legkésőbb a jelen Szerződés megkötését követő legkésőbb három (3) hónapon belül a Magyar Pszichológiai Társaság tagjává válik, és ezt a Megbízó felé írásban

igazolja.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1. **Megbízó megbízza, a Megbízott pedig vállalja, hogy a Műszaki leírásban és a Szerződésben meghatározottaknak megfelelően Megbízó célzott munkavállalói számára pszichológiai szolgáltatást ((egyéni) pszichológiai konzultációt, tanácsadást (a továbbiakban: „**egyéni konzultáció**”), illetve Megbízó ezirányú igénye esetén csoportos foglalkozásokat (a továbbiakban: „**csoportos foglalkozás**”) (a továbbiakban együttesen: „**Szolgáltatás**”) nyújt a Műszaki leírásban részletezetteknek megfelelően az abban, illetve a Szerződésben foglalt feltételek szerint, a Megbízott árajánlatának megfelelően.**

3. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

- 3.1. A Szerződés a mindkét Fél általi aláírásának napján jön létre és lép hatályba, és 2025. június 30. napjáig tartó határozott ideig tart.
- 3.2. Amennyiben a Felek általi aláírás nem ugyanazon a napon történik, úgy a Szerződés aláírásának a napja az utolsó aláíró aláírásának a napja.
- 3.3. Amennyiben a Szerződés keretösszege a Szerződés 3.1. pontjában írt határidőt megelőzően kimerül, úgy a Szerződés a kimerüléskor megszűnik.
- 3.4. Megbízó egyoldalú jognyilatkozatával jogosult a határozott időtartam lejártát megelőzően bármikor, de legkésőbb a határozott időtartam lejártá napját megelőző harmincadik (30.) naptári napig további egybefüggő hat (6) hónappal, de legfeljebb a Keretösszeg erejéig meghosszabbítani.

4. A SZOLGÁLTATÁS ÁLTALÁNOS FELTÉTELEI

- 4.1. **Megbízott nyilatkozik, hogy megfelelő képzettséggel, tapasztalattal és felkészültséggel rendelkezik a 2.1. pontba rögzített pszichológiai szolgáltatás nyújtásához.**
- 4.2. **A Megbízott kijelenti, hogy a jelen Szerződés teljesítése során részéről személyesen Gyányi Ditta jár el.**
- 4.3. Megbízott közreműködő igénybevételére a Megbízó előzetes hozzájárulásával jogosult.
- 4.4. A Megbízott jelen Szerződés alapján a Szolgáltatást a fizikai térben vagy az online térben, személyesen nyújtja.

5. A TELJESÍTÉS HELYE ÉS MÓDJA

- 5.1. **Teljesítés helye:**
- a) **az egyéni pszichológiai konzultáció, tanácsadás tekintetében:** a Megbízott pszichológiai szolgáltatás nyújtására nyitva álló helyisége, terápiás szobája; kivételesen a Megbízó telephelye, székhelye;

- b) a csoportos foglalkozások tekintetében: elsődlegesen a Megbízott pszichológiai szolgáltatás nyújtására nyitva álló helyisége, terápiás szobája; kivételesen pedig a Megbízó által biztosított helyiség/Megbízó székhelye, telephelye.

A Szolgáltatást Megbízó munkavállalói veszik igénybe, a Megbízottal történő közvetlen kapcsolatfelvétellel. A Megbízott Szolgáltatását megbízói munkavállalók a jelen Szerződés tartama alatt jogosultak igénybe venni, amely Szolgáltatást elérhetőségét a Megbízott – a munkavállalókkal történő előzetes egyeztetés szerinti időpontokban – folyamatosan biztosítani köteles. Megbízó kijelenti, hogy munkavállalóinak a Szolgáltatás Igénybevételével kapcsolatos feltételeket belső szabályzatban foglalta.

- 5.2. Felek megállapodnak, hogy az alkalmanként ötven (50) perces konzultációs, tanácsadási egyéni Szolgáltatást a Megbízó munkavállalói a Megbízott és a munkavállalók által előzetesen egyeztetett időpontban veszik igénybe.

- 5.3. A Megbízó munkavállalói az adott alkalmat megelőző negyvennyolc (48) óráig jogosultak az alkalom időpontját – díjmentesen – módosítani, lemondani.

A Megbízott szükség esetén, az adott alkalom időpontját megelőző negyvennyolc (48) óra időtartamig jogosult kivételesen módosítani, lemondani.

- 5.4. Amennyiben a módosítás, lemondás az adott alkalmat megelőző (negyvennyolc) órán belül, de az alkalmat huszonnégy (24) órával megelőzően történik a megbízói munkavállaló részéről, úgy a Megbízott a tanácsadási alkalom díjának az 50%-ára jogosult.

Amennyiben az egyéni alkalom huszonnégy (24) órán belül kerül lemondásra a megbízói munkavállaló részéről, a Felek megállapodása alapján a Megbízott az alkalom után járó teljes díjazásra jogosult, amelyet a jelen Szerződés 8. fejezete szerint havi számlájában jogosult szerepeltetni.

- 5.5. A Megbízott kötelessége az egyéni alkalmon résztvevők kódrendszer alapján történő vezetése, kizárólag a havi teljesítésigazolás megalapozása céljából, amely titkosított és a résztvevők anonimitását nem sérti.

- 5.6. Felek rögzítik, hogy egy (1) megbízói munkavállaló összesen legfeljebb öt (5) alkalmas folyamaton jogosult részt venni. Ennek a vezetése, összesítése elsődlegesen a Megbízott feladata. Amennyiben egy munkavállaló esetleg ötnél több alkalomra jelentkezne be, úgy a Megbízott köteles a további Szolgáltatást tőle megtagadni, és ezzel kapcsolatban a Megbízóval egyeztetni. Amennyiben a megbízói munkavállalónak ötnél több alkalomra lenne indokoltan igénye, úgy a Megbízott köteles a Megbízónak jelezni, és azt a Felek szükség esetén egyeztetni kötelesek.

- 5.7. Megbízott a Felek (azaz ebben az esetben a Megbízó és a Megbízott) által előzetesen egyeztetett időpontban, időtartamban és témában a megbízói munkavállalói számára történő csoportos foglalkozás céljából a Megbízó rendelkezésére köteles állni.

6. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 6.1. A Megbízottnak a megbízás teljesítése során mindenkor a Megbízó és a munkavállalók érdekeinek megfelelően kell eljárnia. A Megbízott köteles a Megbízót haladéktalanul írásban tájékoztatni, ha álláspontja szerint a Megbízó jogszerűtlen, célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, úgyszintén, ha az utasítás betartása a megbízás, illetőleg a csoportos foglalkozás határidőre való teljesítését veszélyezteti. Amennyiben a Megbízó utasításának betartása jogszabálysértéshez vezetne, és ahhoz a Megbízó tájékoztatás ellenére is ragaszkodik, és az utasítás célja jogszerűen nem érhető el, a Megbízott az ilyen utasítás teljesítését a szerződésszegés jogkövetkezményei nélkül megtagadhatja.
- 6.2. A Megbízottnak a Szerződés hatálya alatt folyamatosan – a fenti 5. fejezetben rögzítettek szerint – a Megbízó rendelkezésére kell állnia a megbízás tárgyát képező ügyekben.
- 6.3. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott a Szerződés teljesítésével kapcsolatban folyamatosan együttműködik a Megbízóval azzal, hogy ez a munkavállalóknak nyújtott Szolgáltatás tartalmára nem vonatkozik. A Szerződés megszűnésekor a Megbízott köteles elszámolni, és ennek keretében a Megbízónak mindazt kiadni, amihez a megbízás teljesítése céljából vagy eljárása eredményeképpen jutott, kivéve, amit abból a megbízás folytán jogosan felhasznált.
- 6.4. A Megbízott kijelenti, hogy a megbízást a szakmailag elvárható legnagyobb gondossággal látja el a jelen Szerződésben foglaltak szerint.
- 6.5. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó a megbízás szerződésszerű ellátásáért megbízási díjat (a továbbiakban: „Megbízási díj”) fizet a Megbízott részére.
- 6.6. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó megfelelő időben tájékoztatja a Megbízottat minden olyan körülményről, amely a Szerződésben foglaltak teljesítésére kihatással van, vagy annak ellátásához szükséges.
- 6.7. A Megbízó köteles a Megbízottat a teljesítéshez szükséges utasításokkal, útmutatással ellátni. A Megbízó vállalja, hogy mindent megtesz annak érdekében, hogy a Megbízott által döntésre előterjesztett kérdésekben ésszerű, a döntést igénylő kérdés jellegét szem előtt tartó határidőn belül meghozza döntését.

7. KERETÖSSZEG, A SZOLGÁLTATÁSOK ELLENÉRTÉKE

- 7.1. Megbízott tudomásul veszi, hogy az 1.1. pont szerinti szerződésekre együttesen rendelkezésre álló keretösszege: nettó 14.900.000,- Ft, azaz nettó tizennégymillió-kilencszázezer forint (a továbbiakban: „Keretösszeg”).
- 7.2. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízónak a Szerződés alapján előre vállalt megrendelési kötelezettsége nincs. Megbízott kijelenti, hogy amennyiben a Szerződés időbeli hatályának lejártakor a megrendelt Szolgáltatások ellenértéke nem éri el a Keretösszeget, illetve az 1.1. pontban rögzítettekre tekintettel annak arányos részét, úgy a Szerződés nem maradéktalan teljesüléséből eredő bevételkiesés a Megbízott kockázatát képezi. A Megbízott úgy nyilatkozik, hogy a Szerződés megkötését megelőző eljárás során a jelen pontban meghatározott megbízotti kockázat ismeretében nyújtotta be árajánlatát, és határozta meg annak tartalmát. A Megbízott kijelenti azt is, hogy – a szerződésszegés esetét kivéve – nem él a Megbízóval szemben semmilyen kártérítési vagy egyéb igényvel a Szerződés nem maradéktalan

teljesüléséből eredő bevételekiesése miatt, illetve az esetleges ilyen igényéről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, visszavonhatatlanul lemond.

- 7.3. Felek megállapodnak abban, hogy **Megbízott a Szerződés alapján a Szolgáltatásokat az Ajánlata szerinti alábbi nettó egységárakon** (a továbbiakban: „Egységárak”) teljesíti.
- a) Egyéni konzultációs/tanácsadási alkalom nettó díja:
 - b) Csoportos foglalkozások nettó Egységárai:
 - ba) 1-2 óra időtartamban:
 - bb) 2-3 óra időtartamban:
 - bc) 3-4 óra időtartamban:
- 7.4. Felek megállapodnak abban, hogy **Megbízott a Szolgáltatás szerződésszerű, Megbízó által igazolt teljesítése esetén jogosult a megbízási díjra** (a továbbiakban: „Megbízási díj”), amely az Egységár és a mennyiség szorzata.
- 7.5. **Az Egységárak és a Megbízási díj magában foglalja** a Megbízottnak a Szerződés teljes időtartama alatt a Szolgáltatás teljesítésével kapcsolatban felmerült minden költséget, kiadást, amely a megbízás teljesítésével együtt jár, így pl. az egyéni, csoportos alkalmak Megbízott által biztosított helyszínét, amennyiben azt kivételesen nem a Megbízó biztosítja, továbbá a Megbízói helyszínre történő utazás díját, költségét is, csoportfoglalkozáshoz/egyéni foglalkozáshoz szükséges szakmai eszközöket. Egyéb költség semmilyen címen nem érvényesíthető. A Megbízott kijelenti, hogy az Egységárak és a Megbízási díj a Szerződés teljes időtartama alatt **változatlanok** maradnak.
- 7.6. Megbízó **előzetes felmérést folytatott le a Szolgáltatáson** résztvevő munkavállalók létszámának megállapítása céljából.
A **csoportos foglalkozásokra** vonatkozó igényt Megbízó írásban jelzi Megbízott felé, majd Felek meghatározzák az esemény részleteit (helyszínt, időpontot, létszámot).
- 7.7. Megbízott köteles a ténylegesen elvégzett Szolgáltatásokról **havonta** kimutatást (a továbbiakban: „**Tevékenység-kimutatás**”) készíteni a **tárgyhónapot követő hónap harmadik (3.) napig** és azt Megbízó részére benyújtani. A Megbízó a Tevékenység-kimutatást ellenőrzi és az esetleg felmerülő eltéréseket Megbízottal egyeztetíti. A Felek között véglegesített Tevékenység-kimutatás szolgál a Teljesítésigazolás (a továbbiakban: „**Teljesítésigazolás**”) alapjául.
- 7.8. Amennyiben a Megbízott teljesítése szerződésszerű, úgy Megbízó arra feljogosított képviselője a Tevékenység-kimutatás átvételét **követő hatodik (6.) napig** az elvégzett Szolgáltatások vonatkozásában Teljesítésigazolást állít ki. Amennyiben Megbízó a Megbízott teljesítésével kapcsolatban kifogást támaszt, úgy azt a Tevékenység-kimutatás átvételétől számított hat (6) napon belül írásban közli Megbízottal és a Teljesítésigazolás ezzel a tartalommal kerül kiállításra.
- 7.9. Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltatás ellentételezése tételiesen kimutatható, tényleges teljesítés alapján történik, amely tételek (szolgáltatási körök) a számlán feltüntetésre kerülnek.

8. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 8.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott – a tárgy hónapban teljesített egyéni és csoportos Szolgáltatásokról – **havi egy (1) db szabályszerűen kiállított számla** kibocsátására jogosult a jelen Szerződés szerint tételesen kimutatható, ténylegesen teljesített Szolgáltatás alapján.
- 8.2. A Szolgáltatás ellenértékének Megbízó által történő kiegyenlítése a Szolgáltatás szerződésszerű, igazolt teljesítést követően történik. A Megbízott köteles a Teljesítésigazolás alapján kiállított számlát – egy (1) példányban – a **teljesítés igazolását követő hónap nyolcadik (8.) napig** a Megbízó részére eljuttatni. A számlához a Felek által aláírt Teljesítésigazolást mellékelni kell. A számlán **Megbízott köteles feltüntetni** Jelen Szerződés iktatószámát, a teljesítés időszakát és a Megbízó áfa csoportazonosító (CSASZ) számát. A számlát Megbízott kizárólag postai úton vagy elektronikus számlaként nyújthatja be, postai úton a 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19-21. címre; elektronikus számla esetében az eszamla@bkk.hu címre. Fentiek elmulasztása esetén a Megbízó a Szerződés 8.5. pontja szerint jogosult eljárni.
- 8.3. Megbízó a Szerződés szerint benyújtott számla ellenében a **Megbízási díjat** a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdése alapján a számla igazolt kézhezvételétől számított **harminc (30) napon belül fizeti meg a Megbízott részére a Megbízott** | számú bankszámlájára történő banki átutalással. Megbízott a bankszámlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megbízót haladéktalanul értesíteni.
- 8.4. A Megbízóval szemben a Szerződésből eredő követelését harmadik félre Megbízott csak a Megbízó előzetes írásbeli értesítése esetén jogosult átruházni (a továbbiakban: „Engedményezés”).
- 8.5. Amennyiben **Megbízó részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával kapcsolatban**, úgy Megbízó köteles a kifogásolt számlát a hiba megjelölésével haladéktalanul visszajuttatni a Megbízottnak, és egyúttal felhívni legfeljebb négy (4) munkanapos határidővel a hibák kiküszöbölésére, hiányok pótlására. A fizetési határidő kezdő napja az a nap, amelyen a számla és valamennyi melléklete a Megbízó részére teljes körűen, hiánytalanul és hibamentesen átadásra került.
- 8.6. Megbízott a teljesítés során **előleget** nem kérhet, a Megbízó pedig előleget nem adhat. A **Megbízási díj kifizetése akkor tekintendő teljesítettnek**, amikor az a Megbízott számláján jóváírásra került. A fizetési határidő elmulasztása esetén a Megbízott a Ptk. 6:155. §-a szerinti **késedelmi kamatot** számolhat fel.
- 8.7. Felek megállapodnak abban, hogy Megbízó jogosult az esetlegesen felmerülő késedelmi kötbér összegét a Megbízási díj összegéből visszatartani. Amennyiben a kötbér összeg visszatartására Megbízó nem jogosult, illetőleg meghíúsulási kötbér felmerülése esetén Felek megállapodnak abban, hogy a kötbér megfizetése az erre történő írásbeli felszólítás kézhezvételét követő **nyolc (8) munkanapon belül** esedékes.

9. FELELŐSSÉG, SZERZŐDÉSSZEGÉS, KÖTBÉR

- 9.1. A **Megbízott felelősséggel tartozik azért**, hogy a jelen Szerződésben foglalt Szolgáltatást az adott szakterületen jártas, nagy tapasztalattal bíró **személytől** elvárható minőségben, magas szinten és kellő gondossággal, szakszerűen, a jogszabályi követelmények maximális betartásával lássa el. A Megbízott felelősséggel tartozik minden olyan kárért, amely abból ered, hogy

Szolgáltatás teljesítése során a fenti követelményekkel ellentétesen, a jogszabályi, szakmai követelmények megszegésével jár el, illetőleg kötelezettségei teljesítése során nem tanúsítja a tőle elvárható fokozott gondosságot.

- 9.2. A Megbízott felel azért, hogy az általa a teljesítés érdekében igénybe vett személyek, közreműködők a tevékenység gyakorlásához szükséges jogosultsággal, szakértelemmel, rendelkezzenek, azok érvényessége a tárgyi Szerződés lezárásáig fennálljon.
- 9.3. A Szerződés késedelmes teljesítése, vagy nem teljesítése esetén a Megbízott az alábbiak szerinti kötbért köteles a Megbízónak megfizetni:
- a) **Késedelmi kötbér:** A késedelmi kötbér mértéke a csoportos foglalkozás teljesítési határidőhöz képest történt késedelem minden megkezdett órájára, óránként 5%, amelynek alapja a csoportos foglalkozásra eső nettó Megbízási díj, a késedelmi kötbér maximális összege ennek a 10-szerese.
 - b) **Meghiúsulási kötbér:** A csoportos foglalkozás esetében a Szolgáltatás Megbízott érdekkörébe tartozó okból történő meghiúsulása esetén, vagy ha a késedelem elérte a maximumot, Megbízott a meghiúsulással érintett nettó Megbízási díj 30%-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbért köteles fizetni.
Az egyéni tanácsadás esetében a Szolgáltatás Megbízott érdekkörébe tartozó okból történő meghiúsulása, továbbá 24 órán belüli lemondása esetén, Megbízott a meghiúsulással érintett nettó Megbízási díj 100%-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbért köteles fizetni.
- 9.4. Amennyiben a Szerződés teljesítése – olyan okból, amelyért Megbízott felelős – meghiúsul, Megbízó jogosult – mindennemű kártalanítási kötelezettség nélkül – a Szerződést azonnali hatállyal megszüntetni, vagy attól elállni, amely esetekben Megbízott a teljes nettó Keretösszeg arányos részének (azaz a Keretösszegnek a beszerzési eljárásban szerződő nyertes ajánlattevők számával elosztott összege) 30 %-ának megfelelő összegű **meghiúsulási kötbér** fizetésére köteles. Ebben az esetben hibás teljesítési kötbér felszámítására nincs lehetőség. Amennyiben a határozott idő lejártá előtt Megbízó azonnali hatállyal történő felmondása miatt, illetve olyan egyéb okból szűnik meg a Szerződés, amelyért Megbízott felelős, úgy Megbízó szintén köteles a jelen pontban meghatározott mértékű meghiúsulási kötbér fizetésére.
- 9.5. A kötbérigények érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.

10. TITOKTARTÁS, ADATKEZELÉS, KAPCSOLATTARTÁS

- 10.1. A Felek rögzítik és tudomásul veszik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: „Infotv.”) rendelkezései a jelen szerződéssel összefüggésben alkalmazandóak, a Megbízó adatkezelésére e törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 10.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés tárgyát képező jogviszonnyal, valamint azok teljesítése során, vagy azokkal összefüggésben tudomásukra jutott minden információt, tényt, tájékoztatást, egyéb adatot és az azokból készített összeállítást, amelynek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a jogosult jogos pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekét sértené vagy veszélyeztetné, ideértve az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. § (2) bekezdésében meghatározott know-how-t is, üzleti titokként (a továbbiakban együtt: „Titok”) kötelesek kezelni, és azokat kizárólag

a Szerződés teljesítése céljából használhatják fel, a másik Fél előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem hozzák nyilvánosságra, és illetéktelen személyek tudomására nem hozhatják, sem a Szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően.

- 10.3. Közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezménnyel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz - így különösen a védett ismerethez - való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.
- 10.4. Megbízott és a jogszabályi rendelkezések által megengedett körben Megbízó köteles gondoskodni arról, hogy a Titkot a vele jogviszonyban álló más személyek (alkalmazottak, alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők) is üzleti titokként kezeljék, mind a Szerződés hatálya alatt, mind azt követően.
- 10.5. A Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a jogviszony utolsó napjától számított meghatározatlan ideig terheli Megbízottat, és a jogszabályi rendelkezések által megengedett körben a Megbízót és a vele jogviszonyban álló más személyeket a titoktartási kötelezettség.
- 10.6. Ezen rendelkezéseknek Megbízott a vele jogviszonyban álló más személyek részére történő megismertetése, betartatása, illetve a betartatásának ellenőrzése Megbízott kötelessége, illetve felelőssége. A jogosulatlan nyilvánosságra hozatalból származó hátrányok elhárításához, illetve kiküszöböléséhez szükséges költségek – az esetleges titoksértésért fennálló felelősségen túl – Megbízottat terhelik, kivéve, ha bizonyítja, hogy a titok megőrzése és megőriztetése tekintetében nem követett el szerződésszegést vagy jogszabálysértést.
- 10.7. Felek rögzítik és tudomásul veszik, hogy az Európai Parlament és a Tanács (EU) Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet; a továbbiakban: „GDPR”) rendelkezései a kapcsolattartói adatok kezelésével összefüggésben alkalmazandók, ennek részletszabályait a Felek adatvédelmi tájékoztatói és szabályzatai határozzák meg.
- 10.8. A Szerződésben nevesített kapcsolattartók nevét, címét, e-mail címét, telefonszámát a Felek kizárólag a Szerződés teljesítésével összefüggő kapcsolattartás céljából, a Szerződés teljesítése vagy megkötéséhez szükséges lépések megtétele érdekében kezelik.
- 10.9. A kapcsolattartói adatok egymás részére való megadásának megfelelő jogalapját a kapcsolattartóként megjelölő Fél és kapcsolattartója közötti jogviszonyban az érintett Fél köteles biztosítani. A Felek jelen Szerződés aláírásával kijelentik, hogy az adatok átadására megfelelő jogalappal rendelkeznek. Az adatokban történő változásokról Felek egymást a tájékoztatási kötelezettségük keretében haladéktalanul értesítik.

- 10.10. Megbízott kijelenti, hogy a Megbízó honlapján (<https://bkk.hu>) található, a BKK Zrt. által kötött szerződésekben, illetve más dokumentumokban kapcsolattartóként megjelölt természetes személyek, egyéb partnerei részéről kapcsolattartóként eljáró természetes személyek személyes adatainak kezeléséről szóló adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat megismerte és azt, valamint a jelen Szerződésben foglaltakat az annak megkötése és teljesítése során eljáró munkavállalóival, illetve az érdek- és tevékenységi körében azzal kapcsolatban eljáró egyéb személyekkel is ismerteti.
- 10.11. Megbízó személyes adatkezelési és adatvédelmi szabályzata a Megbízó weboldalán (<https://bkk.hu/jogi-tudnivalok/adatvedelem>) elérhető.
- 10.12. Tekintettel arra, hogy a **Megbízott adatvédelmi tájékoztatója** a honlapján nem található meg, a Felek a jelen Szerződés 3. számú mellékleteként (a továbbiakban: „**3. sz. melléklet**”) csatolják a Megbízott adatvédelmi tájékoztatóját.
- 10.13. Felek kötelesek az adatkezelést oly módon végezni, hogy technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.
- 10.14. Felek a Szerződés teljesítése érdekében fokozott együttműködési kötelezettséget vállalnak, amelynek biztosítása érdekében kölcsönösen kijelölik azokat a személyeket, akik egymással folyamatos kapcsolatot tartanak.
- 10.15. A Felek megállapodnak, hogy a Szerződés teljesítése során a kapcsolattartásra jogosult személyek útján, elsődlegesen írásban (levél, fax, e-mail stb.) kommunikálnak egymással. Amennyiben a döntés, intézkedés halaszthatatlan voltára, személyes jelenlétre vagy valamely más fontos körülményre tekintettel az írásbeli kommunikáció nem lehetséges, nem célszerű vagy nem gazdaságos, úgy a Felek szóbeli közlése is hatályos. A szóbeli közlés tárgyát minden esetben írásban is haladéktalanul meg kell erősíteni.
- 10.16. A Megbízó kapcsolattartója jelen Szerződéssel kapcsolatos kérdésekben a Képzés szakterület részéről:

11. VIS MAIOR

- 11.1. Felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, amennyiben a szerződésszerű teljesítést rajtuk kívül álló, előre nem látható, elháríthatatlan esemény, cselekmény fizikailag vagy más módon gátolja (a továbbiakban: „Vis maior”). A Felek ilyen Vis maior eseménynek tekintik különösen a természeti és más katasztrófákat (pl. villámcsapás, földrengés, árvíz, tűzvész, robbanás, járvány), háborús vagy más konfliktusokat (zendülés, rendzavarás, zavargások, forradalom, államcsíny, polgárháború, terrorcselekmények, embargó stb.).
- 11.2. A Vis maiorra hivatkozó Felet terheli annak bizonyítása, hogy a Vis maior eseménynek a szerződésszerű teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.
- 11.3. Felek rögzítik, hogy Vis maior esemény bekövetkezése esetén a Megbízott szerződésszegés következményei alóli mentesülésének feltétele annak hitelt érdemlő igazolása, objektív alátámasztása, hogy a szerződésszerű teljesítést rajta kívül álló, szerződéskötéskor nem ismert és előre nem látható elháríthatatlan esemény, vagy cselekmény gátolta, amely ok-okozati összefüggésben áll a nem szerződésszerű teljesítéssel.
- 11.4. A teljesítésében akadályozott Félnek a felismerését követően haladéktalanul értesíteni kell a másik szerződő Felet írásban a helyzetről és a helyzet okáról. Ha írásban a másik szerződő Fél eltérően nem rendelkezik, folytatni kell a Vis maior által nem érintett szerződéses kötelezettségeinek teljesítését annyiban, amennyiben a teljesítést a Vis maior helyzet fennállása lehetővé teszi, és a szerződéses együttműködés követelménye alapján elvárható összes, a Vis maior esemény által nem érintett eszközt fel kell használnia a teljesítés érdekében. Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatti késedelmes intézkedéseket mikor fogatosítják.
- 11.5. Felek a Vis maior kapcsán rögzítik, hogy a Szerződés szempontjából járváynak tekintik a Szerződés hatálybalépését követően bekövetkezett olyan egészségügyi helyzetet, amely megfelel a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI. 3.) NM rendeletben meghatározott fogalomnak, illetve amely kapcsán a Kormány, önkormányzat vagy bármely illetékes hatóság megállapítja a járvány bekövetkezését és korlátozó intézkedéseket vezet be.

12. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŰNÉSE

- 12.1. A Szerződés **kiegészítése, vagy módosítása és megszüntetése** csak írásban, kizárólag a Felek közös megegyezése alapján lehetséges.
- 12.2. Amennyiben a Szerződés bármelyik rendelkezése **érvénytelenné** válna, a Szerződés többi része továbbra is hatályos és érvényes marad. Ebben az esetben a Feleknek olyan megállapodásra kell jutniuk, amely leginkább megfelel az érvénytelenné vált rendelkezés eredeti céljának.

- 12.3. A Megbízó a Szerződést **rendes felmondással** bármikor megszüntetheti. A felmondási időt ebben az esetben a Megbízó egyoldalúan határozza meg, amely azonban harminc (30) napnál rövidebb nem lehet. A felmondási idő alatt a Megbízott valamennyi, a Szerződésben foglalt feladata ellátására köteles. A Megbízott köteles mindazon okiratokat, dolgokat, amelyek a megbízás teljesítése során vagy annak érdekében a birtokába kerültek, hiánytalanul, rendszerezve átadni Megbízó képviselőjének.
- 12.4. A Szerződést a **másik Fél súlyos szerződésszegése** esetén bármelyik Fél azonnali hatállyal felmondhatja. Felek a rendkívüli felmondás jogát kizárólagosan írásban gyakorolhatják, amelynek tartalmáznia kell a megszüntetés indokát, illetve az azt alátámasztó tények megjelölését, a vonatkozó bizonyítékok csatolásával egyetemben. Felek megállapodnak abban, hogy *jelen jogviszony bármilyen okból történő megszűnése* esetén felek kötelesek a Ptk.-ban meghatározott keretek között egymással elszámolni.
- 12.5. Azonnali hatályú felmondás esetén a Megbízott jogosult a szerződésszerűen elvégzett munkák ellenértékére, azaz a Megbízási díjnak az elvégzett munkával arányos részére.
- 12.6. A Megbízott a szerződést kizárólag a Megbízó súlyos szerződésszegése esetén mondhatja fel, azonnali hatályú felmondásra nem jogosult. A felmondási idő a Megbízott felmondása esetén 30 nap. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen megbízási jogviszony folyamatos jellegű.
- 12.7. A Szerződés megszűnése esetén a Szerződő Felek kötelesek egymással **elszámolni**. A Megbízottat a Szerződés felmondása esetén a felmondási idő leteltéig elvégzett, szerződésszerűen teljesített Feladatai ellenértéke illeti meg, kárainak megtérítését kizárólag a Megbízó jogellenes felmondása esetén követelheti. Amennyiben a Szerződés a Feleken kívüli okból megszűnik, a Megbízott nem jogosult a még nem teljesített Feladatok (rendelkezésre állás) ellenértékének, valamint az elmaradt haszon megtérítésére.
- 12.8. A Megbízott köteles mindazon okiratokat, dolgokat, amelyek a megbízás teljesítése során vagy annak érdekében a birtokába kerültek hiánytalanul, rendszerezve átadni a Megbízó képviselőjének.

13. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 13.1. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.
- 13.2. A Felek rögzítik továbbá, hogy a Megbízott a Szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítése során valamennyi vonatkozó jogszabályi rendelkezést köteles betartani, ezen belül különös figyelemmel köteles betartani, illetve munkája során figyelembe venni és az érdekében eljáró valamennyi személlyel betartatni, illetve figyelembe vetetni a hatályos környezetvédelmi előírásokat.
- 13.3. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy mindent megtesznek annak érdekében, hogy **békés úton rendezzék** a Szerződéssel kapcsolatban, vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkező jogvitát. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, abban az esetben a Felek a polgári perrendtartásról szóló törvény („Pp.”) rendelkezései szerint járnak el.

13.4. Megbízó kizárólag a jelen Szerződés szerződésszerű teljesítése esetén járul hozzá ahhoz, hogy Megbízott a Szerződés tárgyát képező megbízásra referenciaként hivatkozzon.

13.5. Jelen Szerződés az alábbi mellékletekkel együtt érvényes:

1. számú melléklet: Műszaki leírás
2. számú melléklet: Megbízott árajánlata
3. számú melléklet: Megbízott adatvédelmi tájékoztató

A Szerződés tizenkettő (12) oldalból és három (3) darab mellékletből áll, amelyet a Felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag három (3) példányban cégszerűen aláírtak, és amelyből két (2) példány a Megbízót és egy (1) példány a Megbízottat illet.

Budapest, 2024. 09.02.

Budapest, 2024. 09.05.