



BUDAPESTI
KÖZLEKEDÉSI
KÖZPONT

BKK ikt. szám: 1700/35-22/2025/1230

MEGBÍZÁSI KERETSZERZŐDÉS

**BKK BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG**

valamint

PRICEWATERHOUSECOOPERS MAGYARORSZÁG KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG

között

2025.



BUDAPESTI
KÖZLEKEDÉSI
KÖZPONT

MEGBÍZÁSI KERÉTSZERZŐDÉS

(a továbbiakban: „**Szerződés**”), amely létrejött egyrészről a

BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

székhely: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19-21.
cégjegyzékszám: Cg. 01-10-046840
adószám: 23028966-4-44
Áfa csoportazonosító szám: 17781372-5-44
mint megbízó (a továbbiakban: „**Megbízó**” vagy „**BKK**”)

másrészről a

PricewaterhouseCoopers Magyarország Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 1055 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 78.
cégjegyzékszám: Cg. 01-09-961102
adószáma: 23343465-2-44
mint megbízott (a továbbiakban: „**Megbízott**”)

(Megbízó és Megbízott a továbbiakban együttesen a „**Felek**”, külön-külön a „**Fél**”) között az alulírott helyen és időpontban, az alábbiak szerint.

1. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSÉNEK ELŐZMÉNYEI

1.1. Megbízó európai uniós támogatással – különösen a Széchenyi Plusz (2021-2027), illetve közvetlen irányítású uniós programokkal – összhangban meghirdetésre kerülő felhívásokhoz kapcsolódó feladatok elvégzéséhez külső szakértői támogatást kíván igénybe venni.

A BKK szakmai fejlesztéseihez potenciális forrást biztosító uniós pályázatok kiírásának várható intenzitása, és az ezzel járó tervezési, illetve megvalósítási feladatok mennyisége szükségessé teszi a rendelkezésre álló belső erőforrás mellett külső erőforrás igénybevételét is. A megkötni kívánt szerződéssel bevont szakértői kapacitás szükség esetén támogatást nyújt a projekttervek és igény esetén megvalósíthatósági tanulmányok elkészítésében, továbbá a projektek megvalósítása során, a projekttervek módosításában és a projektek lebonyolításban is részt vesz.

1.2. A 2016. április 1-től hatályos, azóta többször módosított, Budapest Főváros Önkormányzata, valamint a BKK között létrejött „*Feladat-ellátásról és közszolgáltatásokról szóló Keretmegállapodás*” -ban a Fővárosi Önkormányzat közlekedésszervezői feladat-ellátással bízta meg a BKK-t. A BKK ezen közfeladat teljes körű és magas színvonalon történő ellátásához, az ehhez szükséges fejlesztések (kerékpárutak kialakítása, komplex köztérmegújítás, tömegközlekedési járműpark és ahhoz kapcsolódó infrastruktúra fejlesztése, valamint digitális fejlesztések stb.) részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló projektek által biztosított forrásokat vesznek igénybe jelenleg is. Megbízó célja a jövőben is, hogy közlekedésszervezői alapfeladatainak hatékony ellátásához további forrásokat vonjon be uniós pályázatok révén. Jelen Szerződés célja tehát annak projektmenedzsment szemléletű szakértői támogatása, hogy a BKK a számára releváns pályázatokat felkutassa, és a sikeres pályázatok által biztosított források hatékony felhasználásával a közlekedésszervezői feladatainak ellátását támogathassa. Jelen megbízás a BKK közszolgáltatói tevékenységének biztosításához szükséges, és tekintettel a Szerződés értékére, mentes a közbeszerzési kötelezettség alól.

- 1.3. Felek rögzítik, hogy Megbízó, mint ajánlatkérő **„Alaptevékenységhez kapcsolódó szakértői tanácsadás európai uniós forrásból megvalósuló projektek tervezéséhez és megvalósításához”** tárgyban a BKK Zrt. Beszerzési szabályzatáról szóló 30/2024/VIG/G/1 sz. Vezérigazgatói utasítása alapján többes ajánlatkérés alóli felmentés keretében lefolytatott beszerzési eljárás eredményeként Megbízottal jelen megbízási keretszerződést köti.
- 1.4. Jelen Szerződés az annak 1. számú mellékletét képező Műszaki leírás (a továbbiakban: **„1. sz. melléklet”**), valamint a Megbízott ajánlata (a továbbiakban: **„2. sz. melléklet”**) alapján jött létre.
- 1.5. Felek – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **„Ptk.”**) 6:87. § (1)-(2) bekezdéseivel összhangban – kifejezetten rögzítik, hogy a Szerződés a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza, a Szerződésbe nem foglalt korábbi megállapodások hatályukat veszítik. Felek korábbi jognyilatkozatai a Szerződés értelmezésénél figyelembe vehetők.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1. Megbízó megbízza, Megbízott pedig elvállalja **„szakértői tanácsadás ellátását európai uniós forrásból megvalósuló projektek tervezéséhez és megvalósításához”** a jelen Szerződésben és annak 1. sz. mellékletében foglaltaknak megfelelően. Megbízott kötelezettsége az 1. sz. mellékletben foglalt feladatok elvégzése, a kapcsolódó dokumentumok elkészítése (a továbbiakban: **„Feladatok”**) a jelen Szerződésben és az 1. sz. mellékletben foglalt feltételek szerint, a Megbízó utasításainak megfelelően, a Megbízottól elvárható kiemelt szakértelemmel, gondossággal. A Feladatok részletes meghatározását az 1. sz. melléklet rögzíti.
- 2.2. Megrendelő európai uniós források gyűjtőfogalom alatt az alábbi programok által finanszírozott felhívásokat, pályázatokat, projekteket érti:
- Széchenyi Plusz (2021-2027),
 - közvetlen irányítású európai uniós programok.
- 2.3. A Szerződés nem kizárólagos jellegű megbízást jelent.
- 2.4. Megbízott a Szerződés aláírásával a megbízást elfogadja.

3. AZ ESETI MEGBÍZÁS

- 3.1. Felek rögzítik, hogy a Megbízott tevékenységét eseti megbízások alapján végzi. Megbízó az eseti megbízást Megbízott részére a jelen Szerződés **3. számú mellékletét** képező megrendelés-minta szerinti egyedi megrendeléssel jogosult kiadni (a továbbiakban: **„Eseti megbízás”**).
- 3.2. Felek előzetesen kötelesek egyeztetni az adott Feladat teljesítéséhez szükséges maximális óraszámról, amelyet az Eseti megbízásban rögzítenek.
- 3.3. Megbízó az Eseti megbízást elektronikusan e-mailben megküldi Megbízott jelen Szerződésben megjelölt kapcsolattartója részére. Megbízott az Eseti megbízás kézhezvételét követő három (3) munkanapon belül (aláírt és beszkennelt pdf formátumban vagy elektronikus aláírással) visszaigazolást (Visszaigazolás) ad az Eseti megbízás elfogadásáról Megbízó kapcsolattartója részére. Amennyiben Megbízott a visszaigazolási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, úgy Megbízó késedelmes teljesítés miatt kötbér felszámítására lesz jogosult a Szerződés 7.2. pontjában meghatározottak szerint.

- 3.4. Megbízott az Eseti megbízás létrejöttét követően köteles a teljesítést megkezdeni az Eseti megbízásban foglaltaknak megfelelően. Amennyiben Megbízott az Eseti megbízásban foglalt feltételek szerint nem – vagy az abban foglaltaktól eltérő feltételekkel – képes teljesíteni, úgy az erre vonatkozó tájékoztatást köteles elektronikusan (e-mail-ben) haladéktalanul, de legkésőbb három (3) munkanapon belül a Megbízó részére megküldeni.
- 3.5. Amennyiben Megbízott az Eseti megbízást az abban foglaltaktól eltérő feltételekkel képes ellátni, és erről a fentieknek megfelelően tájékoztatja Megbízót, úgy Megbízó köteles elektronikus úton haladéktalanul, de legkésőbb három (3) munkanapon belül visszaigazolni, hogy az eltérő paraméterekkel is fenntartja-e a megrendelést, avagy amennyiben az számára nem megfelelő, úgy a Felek egymással szóbeli vagy elektronikus úton haladéktalanul kötelesek egyeztetést lefolytatni a kompromisszumos megoldás, illetve az Eseti megbízás elfogadása érdekében.
- 3.6. A Visszaigazolás, vagy az Eseti megbízás el nem fogadásáról szóló tájékoztatás jelen fejezetben írtaktól eltérő elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül.
- 3.7. Az Eseti megbízás aláírására a Felek cégjegyzési joggal rendelkező képviselői jogosultak.
- 3.8. Megbízott a Feladatokat az 1. számú mellékletben, valamint az adott Eseti megbízásban meghatározott módon és ütemezés szerint köteles teljesíteni.
- 3.9. Megbízott szavatol és felelősséget vállal a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért.
- 3.10. Megbízott a Szerződésben nem szereplő feladatot nem teljesíthet, a megadott egységártól eltérő egységáron nem teljesíthet.
- 3.11. A teljesítés elfogadása nem jelenti a Megbízott szerződésszegése esetén a Megbízót megillető igényérvényesítés jogáról való lemondást.
- 3.12. Felek megállapodnak abban, hogy a megbeszélések helyszíne minden esetben Megbízó székhelye, vagy Megbízó egyoldalú döntése esetén elektronikus Microsoft Teams meeting.

4. A SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA, TELJESÍTÉS

- 4.1. Felek rögzítik, hogy a Szerződés hatálya a jelen Szerződés mindkét Fél általi aláírásának napjától kezdődően **2027. december 31. napjáig** terjedő határozott időtartam, azzal, hogy amennyiben a Szerződés 5.1. pontjában meghatározott keretösszeg (a továbbiakban: „**Keretösszeg**”) kimerül, úgy a Szerződés automatikusan, minden további jogcselekmény nélkül megszűnik. A megszűnés tényéről Megbízó köteles Megbízottat írásban értesíteni.
- 4.2. Megbízó köteles a Keretösszeg teljesülési állapotát figyelemmel kísérni, ellenőrizni. Amennyiben az adott megbízás értékének várható összege meghaladja a Keretösszeget, abban az esetben a további megbízást kiküldeni nem lehet.
- 4.3. A Feladatok teljesítése a Megbízó által adott Eseti megbízásban rögzített határidőre történik.
- 4.4. A Megbízott a Megbízást köteles a hatályos jogszabályok alapján a tőle elvárható legnagyobb gondossággal és szakértelemmel elvégezni.

- 4.5. Amennyiben az Eseti megbízás teljesítési határidejének betartásához a Megbízótól származó információra van szükség és a Megbízó az információt késedelmesen szolgáltatja, úgy ezen késedelemért a Megbízott nem felel.
- 4.6. Amennyiben az Eseti megbízás teljesítésére vállalt határidők betartása előre nem látható, és a Megbízott felelősségi körén kívüli okra visszavezethető körülmények miatt nem lehetséges, úgy Megbízott köteles haladéktalanul **akadályt közölni**.

Felek kötelesek minden tőlük telhetőt megtenni az akadály elhárítása érdekében, vagy amennyiben a Felek mérlegelése alapján az nem lehetséges, Felek közös akaratall megszüntethetik a Szerződést.

- 4.7. Megbízott köteles a Szerződés hatálya alatt a teljesítésbe bevonni legalább **1 fő projektvezetőt**, aki műszaki vagy közgazdasági felsőfokú végzettséggel rendelkezik és a) akinek legalább 2 db EU-s finanszírozású, közlekedési tárgyú vagy közszolgáltatási feladatellátással összefüggő projekt vagy pályázat projektterveinek és üzleti és/vagy műszaki megvalósíthatósági tanulmányának készítésében projektenként legalább 120-120 napos projektvezetői tapasztalata van, és b) akinek legalább 2 db EU-s finanszírozású, közlekedési tárgyú vagy közszolgáltatási feladatellátással összefüggő projekt vagy pályázat projektterveinek és üzleti és/vagy műszaki megvalósíthatósági tanulmányának készítésében projektenként legalább 120-120 napos csapattagként (ide nem értve a projektvezetőt) szerzett tapasztalata van.

Megbízott köteles a Szerződés hatálya alatt a teljesítésbe bevonni legalább **3 fő projekt csapattagot**, akik műszaki vagy közgazdasági felsőfokú végzettséggel rendelkeznek és akiknek egyenként legalább 1-1 db, EU-s finanszírozású, közlekedési tárgyú vagy közszolgáltatási feladatellátással összefüggő projekt vagy pályázat projektterveinek és üzleti és/vagy műszaki megvalósíthatósági tanulmányának készítésében projektenként legalább 60-60 napos csapattagként (ide nem értve a projektvezetőt) szerzett tapasztalatuk van.

- 4.8. Megbízó a Feladatok tekintetében az adott Feladatra vonatkozó határidőn belül **előteljesítést elfogadhat**. Felek megállapodnak abban, hogy az előteljesítés feltétele, hogy Megbízott előzetesen egyeztesse a teljesítés részleteit Megbízóval és azt írásban rögzítsék. A keletkezett dokumentum jelen Szerződést nem módosítja.
- 4.9. Megbízott főszabály szerint a székhelyén köteles a feladatait ellátni azzal, hogy amennyiben a Megbízó által kiadott feladat személyes egyeztetést vagy Megbízó székhelyén történő megjelenést kíván, úgy Megbízott köteles annak közösen egyeztetett időpontban, saját költségén eleget tenni.
- 4.10. A Megbízottat minden olyan tény esetében, amelyet a Megbízó részére végzett tevékenysége során ismert meg, titoktartás kötelezi, függetlenül attól, hogy az információt magától a Megbízótól, illetve annak üzleti kapcsolatai révén ismerte meg. A titoktartási kötelezettség alól a Megbízottat a Megbízó kizárólag előzetesen, írásban mentheti fel.
- 4.11. A Megbízott köteles az Eseti megbízások személyes, az alább kijelölt személy által történő elvégzésére azzal, hogy akadályoztatása esetén a kijelölt személyt legalább azonos tapasztalatú szakértővel köteles helyettesíteni. Megbízott szavatol és felelősséget vállal a Szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért.

Megbízott a Megbízás ellátására az alábbi személyt jelöli ki:

5. KERETÖSSZEG, MEGBÍZÁSI DÍJ, FIZETÉSI FELTÉTELEK

5.1. A Szerződés Keretösszege nettó 50.000.000,- Ft + ÁFA, azaz nettó ötvenmillió forint plusz Általános Forgalmi Adó.

5.2. Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízónak a Szerződés alapján előre vállalt megbízási kötelezettsége nincs. A Megbízott tudomásul veszi azt is, hogy amennyiben a Szerződés lejártakor vagy megszűnésekor a megrendelt Feladatok ellenértéke nem éri el a Keretösszeget, úgy a Szerződés nem maradéktalan teljesüléséből eredő bevételkiesés a Megbízott kockázatát képezi. A Megbízott kijelenti, hogy a Szerződés megkötését megelőző beszerzési eljárás során a jelen pontban meghatározott megbízotti kockázat ismeretében nyújtotta be ajánlatát, és határozta meg annak tartalmát. A Megbízott kijelenti azt is, hogy – a szerződösszegés esetét kivéve – nem él a Megbízóval szemben semmilyen kártérítési vagy egyéb igényrel a Szerződés nem maradéktalan teljesüléséből eredő bevételkiesése miatt, illetve az esetleges ilyen igényéről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, visszavonhatatlanul lemond.

5.3. Megbízottat a Feladatok szerződésszerű, Eseti megbízás és Megbízó utasítása alapján elvégzett és Megbízó által igazolt teljesítése esetén az alábbiak szerinti megbízási díj (a továbbiakban: „Megbízási díj”) illeti meg:

Megbízott	+ ÁFA, azaz nettó	/óra
plusz Általános Forgalmi Adó oradíj (a továbbiakban: „Óradíj”) alapján végzi el feladatait.		

A megbízási díjat Felek akként képezik, hogy a teljesített órák számát felszorozzák az Óradíjjal.

5.4. Megbízott köteles az adott Eseti megbízás alapján elvégzett feladatokról teljesítmény-kimutatást benyújtani Megbízó részére, amely részletesen tartalmazza az Eseti megbízás alapján teljesített feladat leírását és az annak elvégzéséhez felhasznált időtartamot (a legkisebb elszámolható időegység 0,25 óra, azaz 15 perc) tételes bontásban. A teljesítmény-kimutatás képezi a Teljesítésigazolás alapját. A teljesítmény-kimutatást Megbízott az adott Eseti megbízás teljesítésétől számított három (3) napon belül köteles Megbízó rendelkezésére bocsátani.

5.5. A Megbízó az adott Feladat szerződésszerű teljesítése esetén a teljesítéstől számított 6 (hat) napon belül teljesítésigazolást (a továbbiakban: „Teljesítésigazolás”) állít ki. Megbízott a Teljesítésigazolás kiállításához minden Feladat esetén köteles folyamatosan adminisztrálni az általa elvégzett feladatok során végzett munkát (telefon, e-mail, személyes egyeztetések stb.), annak időpontját, időráfordítását és a munka során keletkezett dokumentumokat rövid összefoglalóval csatolnia szükséges, melyet a Megbízó kérése esetén 1 (egy) munkanapon belül, táblázatos formában meg kell küldenie.

5.6. Megbízott az adott feladat elvégzéséről köteles a teljesítéstől számított nyolc (8) napon belül, a Teljesítésigazolás alapján számlát kiállítani – egy (1) eredeti példányban – és Megbízó részére eljuttatni. A számlán a teljesítés dátumát a mindenkor hatályos Áfa tv. rendelkezéseinek megfelelően kell feltüntetni. A számlán fel kell tüntetni továbbá a teljesítés jogcímét, a Szerződés Megbízó által rögzített nyilvántartási számát, valamint Megbízó ÁFA csoportazonosító számát. Fentiek elmulasztása esetén a számla automatikusan visszaküldésre kerül, a Szerződés 5.10. pontjában foglaltak alkalmazása mellett.

A számlához a Megbízó által aláírt Teljesítésigazolást mellékelni kell.

A szabályszerűen kiállított számlát Megbízó nevére - BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19-21.) - kell kiállítani és mellékletekkel együtt kell benyújtani Megbízó részére. A számlát Megbízott kizárólag elektronikus számlaként vagy postai úton nyújthatja be, elektronikus számla esetében az címre, postai úton a 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19-21. címre.

- 5.7. Megbízó a Szerződés jelen fejezete szerint benyújtott számla/számlák ellenében az adott feladathoz rendelt Megbízási díjat a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésben meghatározottak szerint fizeti meg a Megbízott részére a Megbízott
:örténő banki átutalással a számla igazolt kézhezvételétől számított harminc (30) napon belül. Megbízott a bankszámlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megbízót haladéktalanul értesíteni.
- 5.8. A Megbízási díj kifizetése akkor tekintendő teljesítettnek, amikor az a Megbízott bankszámláján jóváírásra került.
- 5.9. A fizetési határidő elmulasztása esetén a Megbízott a Ptk. 6:155 § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot számolhat fel.
- 5.10. Ha a Megbízó részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával kapcsolatosan, úgy a Megbízó köteles a kifogásolt számlát a hiba megjelölésével haladéktalanul visszajuttatni a Megbízottnak, és egyúttal felhívni Megbízottat legfeljebb négy (4) munkanapos határidővel a hibák kijavítására vagy a hiányok pótlására. A fizetési határidő kezdő napja az a nap, amelyen a számla és valamennyi melléklete a Megbízó részére teljeskörűen, hiánytalanul és hibamentesen átadásra került.
- 5.11. Felek rögzítik, hogy a Megbízási díj magában foglalja a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatos valamennyi költséget, díjat és kiadást, egyéb költség, ráfordítás semmilyen címen nem érvényesíthető. Megbízott a Szerződés hatálya alatt a Megbízási díj mértékét semmilyen körülmények között nem növelheti.
- 5.12. Megbízott a Szerződés teljesítése során előleget nem kérhet, a Megbízó pedig előleget nem adhat.
- 5.13. Felek megállapodnak abban, hogy a megadott árak, a számlák kiállítása és a számlák kiegyenlítése forintban történik.
- 5.14. Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízó jogosult a Megbízási díj összegéből az esetlegesen felmerülő késedelmi, és hibás teljesítési kötbér összegét a Ptk. 6:49. §- alapján beszámítani. Felek megállapodnak abban, hogy az esetlegesen felmerülő meghiúsulási kötbér megfizetése az erre történő írásbeli felszólítás kézhezvételét követő nyolc (8) munkanapon belül esedékes. A Megbízóval szemben a Szerződésből eredő követelését harmadik félre Megbízott csak a Megbízó előzetes írásbeli értesítése esetén jogosult átruházni („Engedményezés”).
- 5.15. Megbízott tudomásul veszi, hogy amennyiben az Eseti megbízás alapján elvégzett Feladat **európai uniós forrásból származó támogatás** keretében elszámolásra kerül, úgy köteles a számlát a támogató elvárásainak megfelelően kiállítani. Az európai uniós forrás bevonásáról és a számla további tartalmi elemeiről Megbízó tájékoztatja Megbízottat.

6. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 6.1. Megbízott köteles a Szerződésben és az 1. sz. mellékletben részletezett Feladatokat a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően a tőle elvárható legnagyobb gondossággal és szakértelemmel elvégezni, figyelemmel a Megbízó által meghatározott követelményekre.
- 6.2. Megbízó köteles a Feladatok elvégzéséhez szükséges minden releváns információt, rendelkezésére álló dokumentumot átadni Megbízott részére a szerződésszerű teljesítés elősegítése érdekében.

6.3. Megbízó köteles

- a) a megbízói igényeket és feltételeket mindenkor előre meghatározni, és azt a Megbízott tudomására hozni,
- b) megadni minden tájékoztatást Megbízott részére feladatainak ellátása érdekében,
- c) biztosítani, hogy a Megbízott a megbízást akadálytalanul, a jogszabályi előírásoknak megfelelően, maradéktalanul teljesíthesse,
- d) jogosult kapcsolattartóján keresztül Megbízott részére utasításokat adni. A Megbízó utasítási joga kizárólag az együttműködést érintő feladatokra terjed ki

6.4. Megbízott köteles:

- a) Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági engedéllyel, eszközzel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges.
- b) Megbízott felel azért, hogy tevékenysége végzése során betartja a tevékenységre és a teljesítéssel összefüggően a Megbízóra irányadó jogszabályokat, hatósági és egyéb előírásokat, etikai normákat.
- c) Megbízott a megbízást a Megbízó utasításai szerint és érdekének megfelelően köteles teljesíteni. Felek rögzítik, hogy a Megbízott a Megbízó Megbízott felé írásban közölt javaslatait, kéréseit, észrevételeit figyelembe veszi, és annak megfelelően jár el tevékenysége során.

6.5. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott a Szerződéstől elállhat, illetve a Szerződést felmondhatja, vagy a feladatot a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja. Meg kell tagadnia az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

6.6. Megbízott szavatosságot vállal azért, hogy a Szerződésben meghatározott Feladatokat a jogszabályi előírásoknak megfelelően, a szakmai szabályok maradéktalan betartása mellett, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal végzi el. Megbízott a szakmai szabályok, illetve a gondosságra vonatkozó rendelkezés megszegése esetén a polgári jogi felelősség szabályai szerint felel.

6.7. Megbízott a Megbízó utasításai szerint köteles eljárni a Szerződés teljesítése során a Ptk. 6:273. §-ban foglalt rendelkezéseinek szem előtt tartása mellett, az utasítás azonban nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetve nem teheti a teljesítést terhesebbé, nem terjedhet túl a Feladat tárgyán és mennyiségén.

6.8. Megbízott tudomásul veszi, hogy amennyiben az Eseti megbízás alapján elvégzett Feladat európai uniós forrásból származó támogatás keretében elszámolásra kerül, úgy köteles tőnni az adott európai uniós forrásból származó támogatás felhasználását ellenőrző nemzeti vagy európai uniós szervek ellenőrzési tevékenységét, és köteles betekintést és hozzáférést biztosítani a nyilvántartási, adatszolgáltatási és működési rendszerébe, lehetővé téve azt, hogy az arra felhatalmazott, megbízólevéllel ellátott ellenőrök a támogatásra vonatkozó valamennyi információt megszerezhessék, és azok valóságáról meggyőződhesse, azzal, hogy ezen ellenőrzés semmiképp nem járhat vagy nem eredményezheti Megbízott más harmadik felek felé fennálló titoktartási kötelezettségének megszegését. Az európai uniós forrás bevonásáról Megbízó tájékoztatja Megbízottat.

7. SZERZŐDÉSSZEGÉSÉRT VALÓ FELELŐSSÉG

- 7.1. Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott olyan hibás teljesítése esetén, amelyért Megbízott felelős, kötbér és kártérítési felelősséggel tartozik. Amennyiben a Megbízott a Szerződésben meghatározott valamely feladatát felróhatóan nem szerződésszerűen (azaz hibásan) teljesíti – és amennyiben Megbízó nem érvényesíti szavatossági jogait – úgy Megbízott köteles az adott Feladatra eső nettó Megbízási díj 20%-ának megfelelő mértékű **hibás teljesítési kötbért** megfizetni azzal, hogy Megbízó a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti. A Megbízott kétszeri hibás teljesítése esetén Megbízó jogosult a Szerződést – egyoldalú írásbeli nyilatkozatával – azonnali hatállyal felmondani és a Szerződés 7.3. pontja szerinti meghíúsulási kötbért követelni. A felmondás a Megbízott kötbér- és kártérítési fizetési kötelezettségét nem érinti.
- 7.2. Amennyiben Megbízott olyan okból, amelyért felróhatóan felelős, a Szerződésben meghatározott bármely kötelezettségét határidőben nem teljesíti, feladatainak teljesítésével késedelembe esik, úgy Megbízó **késedelmi kötbérre** jogosult azzal, hogy Megbízó a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti. Megbízott Megbízó részére minden késedelemmel érintett, megkezdett nap után az adott Feladatra eső nettó Megbízási díj 2%-ának megfelelő mértékű késedelmi kötbér megfizetésére köteles. A késedelmi kötbér mértéke nem haladhatja meg az adott Feladatra eső nettó Megbízási díj 20%-át. Tíz (10) napot meghaladó késedelem esetén Megbízó jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani – mindennemű kártalanítási kötelezettség nélkül – és egyúttal a Szerződés 7.3. pontja szerinti meghíúsulási kötbért követelni.
- 7.3. Megbízó a Megbízott tíz (10) napon túli késedelme esetén, valamint a 7.1. pontban foglalt kétszeri hibás teljesítés esetén jogosult a Szerződéstől – mindennemű kártalanítási kötelezettség nélkül – elállni, amely esetben Megbízott a jelen Szerződés 4.1. pontja szerinti teljes nettó Keretösszeg 30%-ának megfelelő **meghíúsulási kötbér** fizetésére köteles. Ebben az esetben hibás teljesítési és késedelmi kötbér felszámítására nincs lehetőség. Amennyiben a határozott idő lejárta előtt Megbízó rendkívüli felmondása miatt, illetve olyan egyéb okból szűnik meg a Szerződés, amelyért Megbízott felelős, úgy Megbízott szintén köteles a jelen pontban meghatározott mértékű meghíúsulási kötbér fizetésére. A rendkívüli felmondás a Megbízott kötbér- és kártérítés-fizetési kötelezettségét nem érinti.
- 7.4. Megbízó elállási és rendkívüli felmondási jogát a Megbízotthoz intézett írásbeli nyilatkozattal gyakorolhatja. Az elállás vagy rendkívüli felmondás a Megbízott kötbér- és kártérítés-fizetési kötelezettségét nem érinti.
- 7.5. A kötbérigények érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.
- 7.6. A Megbízott felelősséggel tartozik a tényleges kárért, amelyet a Szerződés teljesítésével összefüggésben, akár a Megbízott maga, akár alkalmazottja felróható magatartása, mulasztása, illetve egyéb szerződésszegő tevékenysége következményeként a Megbízónak okozott, azzal, hogy a fizetendő kártérítés összege nem haladhatja meg (a kamatokat is beleértve) az adott szolgáltatásért kifizetett díjak kétszeresét vagy a tényleges kárt, amelyek közül az alacsonyabb összeg az irányadó. Megbízott teljes felelősséggel tartozik a Szerződés teljesítésével összefüggésben harmadik személyeknek okozott károkért.

8. TITOKTARTÁS

- 8.1. A Felek rögzítik és tudomásul veszik, hogy az információs önrendelkezési jogról, és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései a jelen Szerződéssel összefüggésben alkalmazandók, a Megbízó adatkezelésére e törvény rendelkezéseit kell alkalmazni. Megbízott a Szerződést, valamint az annak teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott minden információt üzleti titokként (a továbbiakban: „Titok”) köteles kezelni és azokat kizárólag a Szerződés teljesítése céljából használhatja fel, és illetéktelen harmadik személyek tudomására nem hozhatja, ennek megfelelően a Megbízott a Szerződés, valamint az annak teljesítése során létrejött tervek, dokumentumok, és Titok vonatkozásában kommunikációs tevékenységet nem folytathat. A jelen titoktartási kötelezettség vonatkozásában nem minősülnek illetéktelen harmadik személynek a Megbízott titoktartásra kötelezett munkavállalói, teljesítésben bevont közreműködői, IT infrastruktúra szolgáltatói, valamint a PricewaterhouseCoopers nemzetközi hálózatához tartozó más vállalkozások, szükség szerint.
- 8.2. Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott, és a jogszabályi rendelkezések által megengedett körben a Megbízó minden Titkot szigorúan megtartanak, és a másik Fél előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem hoznak nyilvánosságra, illetéktelen harmadik személynek nem szolgáltatnak ki, és ilyen személy számára nem tesznek hozzáférhetővé sem a Szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően.
- 8.3. Megbízott, és a Megbízó a jogszabályi rendelkezések által megengedett körben köteles gondoskodni arról, hogy a Titkot a vele jogviszonyban álló más személyek is üzleti titokként kezeljék, mind a Szerződés hatálya alatt, mind azt követően.
- 8.4. Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a jogviszony utolsó napjától számított meghatározatlan ideig terheli a Megbízott, és a jogszabályi rendelkezések által megengedett körben a Megbízót a titoktartási kötelezettség.
- 8.5. Fenti rendelkezéseknek a megbízotti alkalmazottak, alvállalkozók, illetve egyéb, a Megbízott által igénybe vett közreműködők részéről történő megismertetése, betartatása, illetve a betartatásának ellenőrzése a Megbízott kötelessége, illetve felelőssége. A jogosulatlan nyilvánosságra hozatalból származó hátrányok elhárításához, illetve kiküszöböléséhez szükséges költségek – az esetleges titoksértésért fennálló felelősségen túl, de legfeljebb a jelen Szerződésben rögzített felelősségkorlátozás mértékéig – a Megbízottat terhelik, kivéve, ha bizonyítja, hogy a Titok megőrzése és megőriztetése tekintetében nem követett el szerződésszegést, vagy jogszabálysértést.

9. EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉG, KAPCSOLATTARTÁS

- 9.1. Felek egybehangzóan kijelentik, hogy a megbízás tárgyát képező feladatok teljesítése során a fontosabb, jelentősebb eseményekről és döntésekről kötelesek egymást soron kívül tájékoztatni.
- 9.2. Felek megállapodnak, hogy a Szerződés teljesítése során elsődlegesen írásban (e-mail, levél stb.) kommunikálnak egymással. Különösen érvényesül ez a kötelezettség a Megbízott által készített javaslatok, megbízói döntést igénylő kérdések, azok szakmai előkészítése, valamint a tájékoztatási kötelezettség körében. Amennyiben a döntés, intézkedés halaszthatatlan voltára, személyes jelenletre vagy valamely más fontos körülményre tekintettel az írásbeli kommunikáció nem lehetséges vagy nem célszerű, vagy nem gazdaságos a Felek szóbeli közlése is hatályos. A szóbeli közlés tárgyát a Szerződés teljesítésére vonatkozó, valamint a jogosultságokat és kötelezettségeket lényegesen érintő esetben írásban is haladéktalanul rögzíteni kell.

- 9.3. A Megbízott külön is kifejezetten kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződést, a Megbízót érintő, vagy bármely, a teljesítés során vagy azzal összefüggésben tudomására jutott információt a Megbízó előzetes, írásbeli jóváhagyása nélkül nem közöl harmadik felekkel, ideértve különösen, de nem kizárólagosan a sajtót, médiát, bármely más, hírközlő, kommunikációs szervezetet, személyt stb. Megbízott bármilyen közlése előtt köteles a közlést teljes terjedelmében, formájában és tartalmában írásban közölni a Megbízóval és a kommunikáció tilalmára vonatkozó kötelezettségének a Megbízó írásbeli jóváhagyásáig eleget tenni. A Megbízó jogosult a közléshez való hozzájárulását indokolás nélkül is megtagadni.

A Megbízott jelen pont szerinti kötelezettségének megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül. Nem szükséges Megbízó hozzájárulása a sikeresen teljesített, Megbízó által kifizetett megbízás Megbízott rendes üzletmenetét képező ajánlati referenciái között történő szerepeltetéséhez.

- 9.4. Felek a Szerződés teljesítése érdekében fokozott együttműködési kötelezettséget vállalnak, amelynek biztosítása érdekében kölcsönösen kijelölik azokat a személyeket, akik egymással folyamatos kapcsolatot tartanak.
- 9.5. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés időtartama alatt az alábbi személyeket jelölik ki kapcsolattartóként:

A Megbízó kapcsolattartója jelen szerződéses jogviszony kapcsán:

Név:
tel.:
e-mail:

A Megbízott kapcsolattartója jelen szerződéses jogviszony kapcsán:

Név:
tel.:
e-mail:

Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben a kapcsolattartók személyében változás következik be, úgy azt haladéktalanul közlik a másik Féllel.

- 9.6. Felek rögzítik és tudomásul veszik, hogy a GDPR és az Infotv. rendelkezései a kapcsolattartói adatainak kezelésével összefüggésben alkalmazandók, ennek részletszabályait a Felek Adatkezelési tájékoztatói és szabályzatai határozzák meg:
- a) A Szerződésben nevesített személyek nevét, címét, e-mail címét, telefonszámát a Felek kizárólag a Szerződés teljesítésével összefüggő kapcsolattartás céljából, a Szerződés teljesítése vagy megkötéséhez szükséges lépések megtétele érdekében kezelik.
 - b) Az adatok egymás részére való megadásának megfelelő jogalapját a kapcsolattartóként megjelölt Fél és kapcsolattartója közötti jogviszonyban az érintett Fél köteles biztosítani. A Felek jelen Szerződés aláírásával kijelentik, hogy az adatok átadására megfelelő jogalappal rendelkeznek. Az adatokban történő változásokról Felek egymást a tájékoztatási kötelezettségük keretében haladéktalanul értesítik.
 - c) Az adatok kezeléséhez a Feleknek jogos gazdasági érdekük fűződik, ami abban nyilvánul meg, hogy a Szerződés szerződésszerű teljesítésének biztosításához elengedhetetlen, hogy a Felek egymással a kapcsolatot tartani tudják.
 - d) A Megbízott kijelenti, hogy a BKK Zrt. honlapján (<https://bkk.hu/magunkrol/adatkezelesi-tajekoztatok/>) található Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakat megismerte és azt, valamint a jelen Szerződésben foglaltakat az annak megkötése és teljesítése során eljáró

munkavállalóival, illetve az érdek- és tevékenységi körében azzal kapcsolatban eljáró egyéb személyekkel is ismerteti.

10. SZERZŐI JOGI RENDELKEZÉSEK

- 10.1. A Szerződés teljesítése során elkészült bármely dokumentum korlátozásmentes felhasználási joga, valamennyi átruházható vagyoni és nem vagyoni joga a Megbízó általi átvétellel és az adott Megbízási díj megfizetésével – kivéve azt az esetet, amikor a Megbízott szerződésszegésére tekintettel nem kerül részben vagy egészben a Megbízási díj kifizetésre – a Megbízóra száll át.
- 10.2. A dokumentumok Megbízó határozatlan idejű, területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez arra, hogy a dokumentum részét vagy egészét maga felhasználja, megvalósítsa vagy megvalósíttassa, átdolgozza, átdolgoztassa, többszörözze, harmadik személlyel közölje, nyilvánosságra hozza, felhasználására másnak engedélyt adjon, a jelen pont szerinti felhasználási engedélyt másra átruházza. Megbízott felelősségét a dokumentumok Megbízó vagy alvállalkozójának átdolgozása megszünteti.

11. VIS MAIOR

- 11.1. Felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, amennyiben a szerződésszerű teljesítést rajtuk kívül álló, előre nem látható, elháríthatatlan esemény, cselekmény fizikailag vagy más módon gátolja (a továbbiakban: „Vis maior”). A Felek ilyen Vis maior eseménynek tekintik különösen a természeti és más katasztrófákat (pl. villámcsapás, földrengés, árvíz, tűzvész, robbanás, járvány), háborús vagy más konfliktusokat (zendülés, rendzavarás, zavargások, forradalom, államcsíny, polgárháború, terrorcselekmények, embargó stb.).
- 11.2. A Vis maiorra hivatkozó Felet terheli annak bizonyítása, hogy a Vis maior eseménynek a szerződésszerű teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.
- 11.3. Felek rögzítik, hogy Vis maior esemény bekövetkezése esetén a Felek szerződésszegés következményei alóli mentesülésének feltétele annak hitelt érdemlő igazolása, objektív alátámasztása, hogy a szerződésszerű teljesítést rajta kívül álló, szerződéskötéskor nem ismert és előre nem látható elháríthatatlan esemény, vagy cselekmény gátolta, amely ok-okozati összefüggésben áll a nem szerződésszerű teljesítéssel.
- 11.4. A teljesítésében akadályozott Félnak a felismerését követően haladéktalanul értesíteni kell a másik szerződő Felet írásban a helyzetről és a helyzet okáról. Ha írásban a másik szerződő Féltől eltérően nem rendelkezik, folytatni kell a Vis maior által nem érintett szerződéses kötelezettségeinek teljesítését annyiban, amennyiben a teljesítést a Vis maior helyzet fennállása lehetővé teszi, és a szerződéses együttműködés követelménye alapján elvárható összes, a Vis maior esemény által nem érintett eszközt fel kell használnia a teljesítés érdekében. Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatti késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.
- 11.5. Felek a Vis maior kapcsán rögzítik, hogy a Szerződés szempontjából járványnak tekintik a Szerződés hatályba lépését követően bekövetkezett az olyan egészségügyi helyzetet, amely megfelel a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI. 3.) NM rendeletben meghatározott fogalomnak, illetve amely kapcsán a Kormány, önkormányzat vagy bármely illetékes hatóság megállapítja a járvány bekövetkezését és korlátozó intézkedéseket vezet be.

12. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

- 12.1. Szerződés megszűnik a határozott időtartam elteltének napjával.
- 12.2. A Szerződés megszűnik a Keretösszeg kimerülése esetén, azon a napon, amikor a Keretösszeg kimerülését eredményező Eseti megbízás teljesítésre került és a kimerülésről így az emiatti Szerződés-megszűnésről Megbízó Megbízottat írásban értesíti.
- 12.3. Amennyiben Megbízott második alkalommal indokolatlanul visszautasítja az Eseti megbízást, úgy Megbízó jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 12.4. Felek a Szerződést közös megegyezéssel megszüntethetik.
- 12.5. Megbízó a Szerződést harminc (30) napos felmondási idővel megszüntetheti.
- 12.6. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek a jelen Szerződés megszűnésével kapcsolatban is kötelesek együttműködni.
- 12.7. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés időbeli hatályán esetlegesen túlnyúló Eseti megbízásokat Megbízott köteles a jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesíteni, amennyiben ezt az adott Eseti megbízásban a Felek rögzítik.
- 12.8. Az Eseti megbízás megszűnik:
- Felek szerződésszerű teljesítése esetén;
 - Megbízó elállásával;
 - Azonnali hatályú felmondással;
 - Megbízó részéről harminc (30) napos felmondással;
 - Felek közös megegyezésével.
- 12.9. A Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződést és az Eseti megbízást – a másik fél súlyos szerződésszegése esetén – írásbeli jognyilatkozattal, az okok megjelölésével azonnali hatállyal felmondhatják. A Felek megállapodnak abban, hogy súlyos szerződésszegésnek tekintik, ha bármelyik fél valamelyik Szerződésből vagy Eseti megbízásból fakadó lényeges kötelezettségét súlyosan és/vagy ismételten megszegi, kötelezettségei teljesítésével ismételtér késedelembe esik vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a további együttműködést kizárja.
- 12.10. Fentieken túl a Szerződés és az Eseti megbízás megszűnésére a Ptk. vonatkozó rendelkezései irányadók.

13. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 13.1. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy mindent megtesznek annak érdekében, hogy békés úton rendezzék a Szerződéssel kapcsolatban, vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkező jogvitát és kizárólag az egyeztetések eredménytelensége esetén fordulnak a bírósághoz a mindenkor hatályos polgári perrendtartásról szóló törvény szabályai szerint.
- 13.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződést csak közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.
- 13.3. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben valamennyi vonatkozó jogszabály, különösen a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

13.4. Amennyiben a Szerződés bármelyik rendelkezése érvénytelenné válna, úgy a Szerződés többi része továbbra is hatályos és érvényes marad. Ebben az esetben a Feleknek olyan megállapodásra kell jutniuk, amely leginkább megfelel az érvénytelenné vált rendelkezés eredeti céljának.

13.5. Felek jelen Szerződés aláírásával akként nyilatkoznak, hogy a Szerződés megkötésének törvényességi akadálya nincs.

Mellékletek:

- 1. sz. melléklet: Műszaki leírás;
- 2. sz. melléklet: Megbízott ajánlata;
- 3. számú melléklet: Megrendelés-minta (Eseti megbízás minta)

A Szerződés egymással megegyező – tizenhárom (13) számozott oldalból és három (3) db mellékletből álló – három (3) eredeti példányban készült, amelyből kettő (2) példány Megbízót, egy (1) példány pedig Megbízottat illeti. Felek a Szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag cégszerűen írják alá.

Budapest, 2025. október 17.

Budapest, 2025. október 27.

BKK Budapesti Közlekedési Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Megbízó

PricewaterhouseCoopers
Magyarország
Korlátolt Felelősségű Társaság

Megbízott