



BUDAPESTI
KÖZLEKEDÉSI
KÖZPONT

1016/1-2/2024/1230

MEGBÍZÁSI KERETSZERZŐDÉS

**BKK BUDAPESTI KÖZLEKEDÉSI KÖZPONT
ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG**

valamint

DR. OLASZ BALÁZS ÜGYVÉDI IRODA

között

2024.



MEGBÍZÁSI KERETSZERZŐDÉS

(a továbbiakban: **Keretszerződés**) amely létrejött egyrészről a

BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19-21.
Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-046840
Adószám: 23028966-4-44
ÁFA csoportazonosító szám (CSASZ): 17781372-5-44
mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről a(z)

Dr. Olasz Balázs Ügyvédi Iroda

Székhely: 1053 Budapest, Papnövelde utca 8.
Nyilvántartási szám: 1487 (Kamarai nyilvántartási szám)
Adószám: 18182484-2-41
Statisztikai számjel: 18182484 6910 131 01
Bankszámla szám: 10700732-45210404-51100005
Képviseli: dr. Olasz Balázs

mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**)

(Megbízó és Megbízott, a továbbiakban együttesen: **Felek**, külön-külön: **Fél**) között, az alulírott helyen és időpontban, az alábbi feltételekkel:

1. ELŐZMÉNYEK

- 1.1. Felek rögzítik, hogy Megbízó, mint ajánlatkérő „**Általános jogi tanácsadás ellátása**” tárgyban a *BKK Zrt. Beszerzési szabályzatáról szóló 30/2023/VIG/G/1 sz. Vezérigazgatói utasítás szerint többes ajánlatkérés alóli felmentési körben* beszerzési eljárást folytatott le, mely alapján Megbízottal köt szerződést.
- 1.2. A Keretszerződés annak 1. sz. mellékletét képező megbízói ajánlatkérés (a továbbiakban: **Ajánlatkérés**), az annak részét képező műszaki leírás (a továbbiakban „**Műszaki leírás**”) és 2. sz. mellékletét képező megbízotti ajánlat (a továbbiakban: **Ajánlat**) alapján jön létre.
- 1.3. Felek – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:87. § (1) – (2) bekezdéseivel összhangban – kifejezetten rögzítik, hogy a Keretszerződés a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza.

2. KERETÖSSZEG, KERETSZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA

- 2.1. A jelen szerződés keretösszege (a továbbiakban: **Keretösszeg**): mindösszesen **nettó 8.000.000,- Ft + ÁFA**, azaz nettó nyolcmillió forint plusz Általános Forgalmi Adó forint.
- 2.2. A Keretszerződés annak mindkét Fél általi aláírásának napján lép hatályba. Felek a Keretszerződést a hatálybalépés napjától kezdődően **2024. december 31. napjáig terjedő határozott időtartamra** kötik.

Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy Megbízott által a jelen Szerződés hatálybalépését megelőzően, jelen Szerződés teljesítése érdekében 2024. január 1. napjától kezdődően végzett tevékenységet Felek jelen Szerződés tárgyát képező tevékenységnek minősítik, és a jelen Szerződés rendelkezéseit ezen tevékenység vonatkozásában is irányadónak tekintik.

- 2.3. Amennyiben a Keretösszeg a Keretszerződés 2.2. pontjában írt határidőt megelőzően kimerül, úgy a Keretszerződés a kimerüléskor megszűnik.

3. A KERETSZERZŐDÉS CÉLJA, TÁRGYA

- 3.1. Jelen Keretszerződés alapján Megbízott jogi szakértői tevékenység ellátására köteles az Ajánlatkérés, az Ajánlat és a Keretszerződés rendelkezései szerint.
- 3.2. Megbízó jelen Keretszerződés aláírásával megbízza Megbízottat a Műszaki leírásban részletezett jogi szakértői és tanácsadói feladatok (a továbbiakban: „**Feladatok**”) elvégzésével, amely kiterjed eljárásra vonatkozó jogi szakértői, illetve ügyvédi képviseleti tevékenységre.
- 3.3. Megbízott a Keretszerződés aláírásával elfogadja a megbízást és kötelezi magát a megbízás szerinti tevékenységek teljesítésére a Keretszerződésben foglaltaknak megfelelően a Megbízottól elvárható kiemelt szakértelemmel és gondossággal.
- 3.4. Megbízott megbízotti jogviszonyában köteles szorosan együttműködni a Megbízó vezetőivel és munkatársaival. Megbízott a folyamatos kapcsolattartás és együttműködés keretében köteles közreműködni és szakértelmével elősegíteni jelen Keretszerződés céljának megvalósítását.
- 3.5. Megbízó köteles átadni Megbízott részére a feladatellátásához szükséges információkat. Megbízott az együttműködés során jogosult tájékozódni.
- 3.6. A Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott a Keretszerződés teljesítése során – a Felek által előzetesen egyeztetett személy útján – személyesen köteles eljárni, de közreműködő igénybevételére és helyettesítésre van mód, amennyiben a Megbízott előzetesen írásban értesíti Megbízót a bevonni kívánt közreműködő személyértől.
- 3.7. A Felek megállapodnak abban, hogy a megbízás során esetlegesen létrejövő szellemi alkotások kizárólagos, területi, időbeli és felhasználási módra vonatkozó korlátozástól mentes felhasználási joga (felhasználás joga, a felhasználás engedélyezésének joga, valamint az átdolgozás joga) a Megbízót illeti, tekintve, hogy a megbízási díj összegében ennek figyelembevételével állapodtak meg a Felek.
- 3.8. A Megbízott kijelenti, hogy harmadik személynek nem áll fenn olyan jogosultsága, amely a megállapodás tárgyát képező feladat, valamint annak eredményei hasznosítását kizárná, korlátozná, továbbá, hogy a megállapodás tárgyát képező feladat eredményeit a Megbízónak átengedje.
- 3.9. Megbízott a Keretszerződés teljesítése során köteles túrni a Megbízó által szükségesnek tartott, továbbá a hatályos jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatok elvégzését.
- 3.10. Megbízott szavatosságot vállal azért, hogy a feladatokat a jogszabályi előírásoknak megfelelően, a szakmai szabályok maradéktalan betartása mellett, a tőle elvárható legnagyobb gondossággal végzi el. Megbízott a szakmai szabályok, illetve a gondosságra

vonatkozó rendelkezés megszegése esetén a polgári jog szerződésszegéssel okozott károkért való felelősség szabályai szerint felel.

4. MEGRENDELÉS MENETE

4.1. Keretszerződés alapján történő megrendelés menete:

A Keretszerződés szerinti feladatok megrendelése eseti megbízással – amely tartalmazza az elvégzendő feladat megnevezését, határidejét és a Megbízó kötelezettségvállalásra jogosult képviselői aláírását – írásban történik, a Keretszerződés 3. számú mellékletét képező eseti megbízás minta használatával a Keretszerződésben, különösen annak 4. fejezetében foglaltak szerint (a továbbiakban: **Eseti megbízás**). A Megbízott köteles az Eseti megbízást annak kézhezvételét követő legfeljebb egy (1) munkanapon belül visszaigazolni, illetve, ha az Eseti megbízás teljesítésére az abban foglalt feltételekkel nem képes, vagy a teljesítésnek akadálya lenne, úgy azt a Megbízónak jelezni és konzultációt kezdeményezni.

4.2. Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízónak a Keretszerződés alapján előre vállalt megrendelési kötelezettsége nincs. A Megbízott tudomásul veszi azt is, hogy amennyiben a Keretszerződés időbeli hatályának lejártakor a megrendelt és teljesített feladatok ellenértéke nem éri el a Keretösszeget, úgy a Keretszerződés nem maradéktalan teljesüléséből eredő bevételkiesés a Megbízott kockázatát képezi. A Megbízott kijelenti, hogy a jelen pontban meghatározott megbízotti kockázat ismeretében írta alá a Keretszerződést. A Megbízott kijelenti azt is, hogy – a szerződésszegés esetét kivéve – nem él a Megbízóval szemben semmilyen kártérítési vagy egyéb igényrel a Keretszerződés nem maradéktalan teljesüléséből eredő bevételkiesése miatt, illetve az esetleges ilyen igényéről a Keretszerződés aláírásával egyidejűleg, visszavonhatatlanul lemond.

Megbízott tudomásul veszi továbbá, hogy az Eseti megbízásban előzetesen kiadott óraszámok vonatkozásában kizárólag az 5.4. pont szerinti Teljesítmény-kimutatással alátámasztott órák elszámolására jogosult.

4.3. Megbízott teljesítést csak a Keretszerződés alapján, a Megbízó által kezdeményezett Eseti megbízás szerint végezhet.

5. TELJESÍTÉS, MEGBÍZÁSI DÍJ, FIZETÉSI FELTÉTELEK

5.1. Megbízottat a Feladatok szerződésszerű, Megbízó által igazolt teljesítése esetén megbízási díj (a továbbiakban: „**Megbízási díj**”) illeti meg.

5.2. Felek a teljesített Feladatok vonatkozásában az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: „Áfa tv.”) 58. § alapján havi utólagos elszámolásban állapodnak meg. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott havonta egy (1) db szabályszerűen kiállított számla kibocsátására jogosult az adott elszámolási időszakra eső Eseti megbízásokban foglaltak szerint teljesített Feladatok alapján. A számlán fel kell tüntetni a Szerződést egyértelműen beazonosító adatokat, különösen: a Szerződés és az Eseti megbízás Megbízó által rögzített nyilvántartási számát, módosítás esetén a módosítás száma, a teljesítés jogcímét, időszakát, valamint Megbízó Áfa csoportazonosító számát (CSASZ). Fentiek elmulasztása esetén Megbízó a Szerződés 5.5. pontja szerint jár el. A számlához a Megbízó által aláírt Teljesítésigazolást mellékelni kell.

5.3. Felek óradíj alapú elszámolásban állapotnak meg. Felek a **szakértői óra díját nettó 24 000,- Ft + ÁFA**, azaz nettó **huszonnégyezer** forint plusz Általános Forgalmi Adó forint összegben állapítják meg (a továbbiakban: **Óradíj**). Felek az egyes Eseti megbízásokra vonatkozó Megbízási díjat akként képzik, hogy a Megrendelés alapján igazoltan teljesített feladatokra fordított órák számát felszorozzák az Óradíjjal.

Felek megállapodnak, hogy a szerződés időtartama alatt az egyes Feladatok vonatkozásában az adott feladat elvégzésére maximális óraszámot határoznak meg.

5.4. Megbízott legkésőbb a tárgyhónapot követő hónap ötödik (5.) munkanapjáig köteles az Eseti megbízások alapján, a tárgyhónapban elvégzett Feladatokról teljesítménykimutatást (a továbbiakban: „**Teljesítmény-kimutatás**”) készíteni és benyújtani Megbízó részére, amely részletesen tartalmazza az adott hónapban az Eseti megbízás(ok) alapján teljesített feladatok leírását és az annak elvégzéséhez felhasznált időtartamot (a legkisebb elszámolható időegység 0,25 óra, azaz 15 perc) tételes bontásban. A Feladatok (részleges) átfedését Megbízott köteles figyelembe venni a kimutatás készítése során.

5.5. Megbízó köteles a Teljesítmény-kimutatás igazolt átvételétől számított öt (5) munkanapon belül a Teljesítmény-kimutatásban rögzítetteket visszaigazolni és annak elfogadása esetén a teljesítésigazolást (a továbbiakban: „**Teljesítésigazolás**”) kiállítani, vagy az azzal kapcsolatos észrevételeit Megbízott felé megtenni.

A Teljesítmény-kimutatás képezi a Teljesítésigazolás alapját. Amennyiben a jelen pontban rögzített határidőn belül Megbízó a Teljesítés-kimutatással összefüggésben észrevételeket nem fogalmaz meg és Teljesítésigazolást sem állít ki, úgy az adott hónapra vonatkozó Teljesítmény-kimutatás a Megbízó részéről igazoltnak minősül.

Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízó észrevételeiben kifejezett kérheti a Teljesítmény-kimutatás további szöveges vagy dokumentumokkal történő alátámasztását. Nem megfelelően részletezett Teljesítmény-kimutatás, indokoltság vagy alátámasztás esetén Megbízó a Teljesítmény-kimutatás módosítását és az időtartam csökkentését kérheti.

5.6. Megbízott számla kibocsátására a Teljesítésigazolás birtokában jogosult. A számlán a teljesítés dátumát a mindenkor hatályos Áfa tv. rendelkezéseinek megfelelően kell feltüntetni. Amennyiben a számla nem a hatályos szabályok és jelen Keretszerződésben rögzített követelmények szerint kerül kiállításra, vagy a Megbízó részéről kifogás merül fel a benyújtott számlával kapcsolatosan, úgy a Megbízó jogosult a kifogásolt számlát a hiba megjelölésével haladéktalanul visszajuttatni a Megbízotthoz, és egyúttal felhívni Megbízottat a hibák kijavítására, vagy a hiányok pótlására. A fizetési határidő kezdő napja az a nap, amelyen a számla és valamennyi melléklete a Megbízó részére teljeskörűen, hiánytalanul és hibamentesen átadásra került.

Megbízott köteles a szabályszerűen kiállított számlát a Megbízó nevére (BKK Budapesti Közlekedési Központ Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19 - 21., ÁFA csoportazonosító szám: 17781372-5-44) kiállítani és mellékletekkel együtt benyújtani egy (1) eredeti példányban a Megrendelő részére kizárólag postai vagy elektronikus úton. Postai úton a 1075 Budapest, Rumbach Sebestyén u. 19-21. címre, elektronikus számla esetében az eszamla@bkk.hu e-mail címre.

5.7. A Megbízási díjat a Megbízó a Ptk. 6:130. § (1) – (2) bekezdésére alapján legkésőbb a hiánytalanul kiállított számla igazolt kézhezvételét követő harminc (30) napon belül fizeti meg Megbízott CIB Banknál vezetett 10700732-45210404-51100005 számú bankszámlájára.

5.8. Megbízott a Szerződés teljesítése során előleget nem kérhet, a Megbízó pedig előleget nem adhat.

- 5.9. Felek megállapodnak abban, hogy a megadott árak, a számlák kiállítása és a számlák kiegyenlítése forintban történik.
- 5.10. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Keretszerződés tárgyát képező feladat meghiúsul, lehetetlenné válik, vagy a megkezdett tanácsadói tevékenység folytatásától Megbízó bármely ok miatt eláll, Megbízott jogosult az addig elvégzett tevékenysége arányos ellenértékét érvényesíteni, Megbízó pedig köteles azt – szerződésszerű teljesítésigazolás kiállítása esetén – számára megfizetni.
- 5.11. A Megbízási díj magában foglalja a Megbízott a tevékenység ellátásával felmerülő valamennyi költségének ellenértékét, így Megbízott a Megbízási díjon felül további díj vagy költség felszámítására nem jogosult.
- 5.12. A Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott a tevékenységét a megbízás teljesítéséhez szükséges mértékben jogosult a Megbízó telephelyén elvégezni.

6. FELELŐSSÉG, SZERZŐDÉSSZEGÉS

- 6.1. Amennyiben Megbízott a Keretszerződéssel kapcsolatban bármely kötelezettségét határidőben nem teljesíti, olyan okból, amelyért felelős, késedelembe esik, úgy Megbízó késedelmi kötbérre jogosult azzal, hogy Megbízó a kötbért meghaladó kárát is érvényesítheti. Megbízott a késedelembe esés időpontjától minden megkezdett késedelmes nap után két (2) órára meghatározott Óradíjának megfelelő mértékű *késedelmi kötbért* köteles megfizetni Megbízó részére. A késedelmi kötbér mértéke nem haladhatja meg a tíz (10) órára meghatározott Óradíjnak megfelelő összeget.
- 6.2. Megbízott köteles a Megbízóval egyeztetett időpontban a Megbízó által megjelölt helyszínen megjelenni és a Keretszerződésből eredő feladatait ellátni. A kitűzött időpontban történő megjelenés elmulasztása esetén Megbízott köteles minden megkezdett késedelmes óra után, óránként az egy (1) órára meghatározott Óradíjának megfelelő mértékű *mulasztási kötbért* fizetni Megbízó részére. A mulasztási kötbér mértéke nem haladhatja meg a tíz (10) órára meghatározott ügyvédi óradíjnak megfelelő összeget.
- 6.3. Az olyan hibás teljesítés esetén, amelyért Megbízott felelős - kártérítési felelősségen túl - hibás teljesítési kötbérfizetési kötelezettséggel is tartozik. A *hibás teljesítési kötbér* az adott Eseti megbízás szerinti Feladatra a Megbízott által megbecsült Megbízási díj 20%-a. Fentiekén túl, amennyiben valamely hatóság vagy bíróság a Megbízó olyan eljárási cselekményének jogszerűtlenségét állapítja meg, amelyért a Megbízott felelős, és emiatt bírságot szab ki, úgy Megbízott köteles azt megtéríteni, amelyet Megbízott teljesíthet a felelősségbiztosítása terhére is.
- 6.4. A kötbérigények érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét.
- 6.5. A Megbízott teljes körű felelősséggel tartozik minden olyan kárért, amelyet a Keretszerződés teljesítésével összefüggésben, akár a Megbízott maga, akár alkalmazottja, illetve a teljesítésbe a Keretszerződés szerint jogszerűen bevont harmadik személy magatartása, mulasztása, illetve egyéb szerződésszegő tevékenysége következményeként a Megbízónak okozott.
- 6.6. Felek rögzítik, hogy Megbízott szavatol a Keretszerződés alapján rá háruló feladatok határidőben és megfelelő szakmai minőségben történő teljesítéséért. Megbízott felelős

minden olyan késedelemért, hiányosságért, illetve kárért, amely abból ered, hogy a feladatokat, illetve a szolgáltatásokat a Megbízottnak felróható okból nem megfelelő határidőben, hiányosan vagy Megbízó előírásai ellenére vagy nem annak megfelelően teljesíti. Megbízott köteles felhívni a Megbízó figyelmét, ha a feladatok teljesítésével kapcsolatban szakszerűtlen utasítást ad. Felek rögzítik, hogy jelen Keretszerződésben vállalt feladatok nem megfelelő teljesítésének elfogadása nem jelenti Megbízó joglemondását a Keretszerződésből eredő igényeinek az érvényesítéséről.

- 6.7. Megbízott e helyen kijelenti, és ezért szavatol, hogy a szerződéses feladatok és szolgáltatások keretében, az általa szolgáltatott tartalmak a Megbízási Keretszerződés hatálya alatt nem sérthetik Megbízó jó hírnevéhez fűződő jogait, illetve jogos és méltányos érdekeit.
- 6.8. A Megbízott teljes körű felelősséggel tartozik minden olyan kárért, amelyet a Keretszerződés teljesítésével összefüggésben a Megbízott felróható magatartása, mulasztása, illetve egyéb szerződésszegő tevékenysége következményeként a Megbízónak okozott.
- 6.9. Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízó jogosult a Megbízási Díj összegéből az esetlegesen felmerülő kötbér összegét a Ptk. 6:49. §- alapján beszámítani.
- 6.10. A Megbízóval szemben a Szerződésből eredő követelését harmadik félre Megbízott csak a Megbízó előzetes írásbeli értesítése esetén jogosult átruházni („Engedményezés”).
- 6.11. A fizetési határidő elmulasztása esetén a Megbízott a Ptk. 6:155 § (1) – (2) bekezdése szerinti késedelmi kamatot számolhat fel.

7. TITOKTARTÁS, ADATVÉDELEM

- 7.1. A Felek rögzítik és tudomásul veszik, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: „Infotv.”) rendelkezései a jelen szerződéssel összefüggésben alkalmazandók, a Megbízó adatkezelésére e törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 7.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Keretszerződés tárgyát képező jogviszonnyal, valamint azok teljesítése során, vagy azokkal összefüggésben tudomásukra jutott minden információt, tényt, tájékoztatást, egyéb adatot és az azokból készített összeállítást, amelynek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a jogosult jogos pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekét sértené vagy veszélyeztetné, ideértve az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 1. § (2) bekezdésében meghatározott know-how-t is, üzleti titokként (a továbbiakban együtt: „Titok”) kötelesek kezelni, és azokat kizárólag a Szerződés teljesítése céljából használhatják fel, a másik Fél előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem hozzák nyilvánosságra, és illetéktelen személyek tudomására nem hozhatják, sem a Szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően.
- 7.3. Közérdekből nyilvános adatként nem minősül üzleti titoknak a központi és a helyi önkormányzati költségvetés, illetve az európai uniós támogatás felhasználásával, költségvetést érintő juttatással, kedvezményel, az állami és önkormányzati vagyon kezelésével, birtoklásával, használatával, hasznosításával, az azzal való rendelkezéssel, annak megterhelésével, az ilyen vagyont érintő bármilyen jog megszerzésével kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz - így különösen a védett ismerethez - való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából

aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

- 7.4. Megbízott és a jogszabályi rendelkezések által megengedett körben Megbízó köteles gondoskodni arról, hogy a Titkot a vele jogviszonyban álló más személyek (alkalmazottak, alvállalkozók, illetve egyéb közreműködők) is üzleti titokként kezeljék, mind a Keretszerződés hatálya alatt, mind azt követően.
- 7.5. A Keretszerződés bármely okból történő megszűnése esetén a jogviszony utolsó napjától számított meghatározatlan ideig terheli Megbízottat és a jogszabályi rendelkezések által megengedett körben a Megbízót és a velük jogviszonyban álló más személyeket a titoktartási kötelezettség.
- 7.6. Ezen rendelkezéseknek Megbízott a vele jogviszonyban álló más személyek részére történő megismertetése, betartatása, illetve a betartatásának ellenőrzése Megbízott kötelessége, illetve felelőssége. A jogosulatlan nyilvánosságra hozatalból származó hátrányok elhárításához, illetve kiküszöböléséhez szükséges költségek – az esetleges titoksértésért fennálló felelősségen túl – Megbízottat terhelik, kivéve, ha bizonyítja, hogy a titok megőrzése és megőriztetése tekintetében nem követett el szerződésszegést vagy jogszabálysértést.
- 7.7. Felek rögzítik és tudomásul veszik, hogy az Európai Parlament és a Tanács 2018. április 27-i (EU) 2016/679. számú, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló rendeletének (Rendelet), valamint az információs önrendelkezési jogról és Infotv. rendelkezései a kapcsolattartói adatok kezelésével összefüggésben alkalmazandók, ennek részletszabályait a Felek Adatvédelmi tájékoztatói és szabályzatai határozzák meg.
- 7.8. A Keretszerződésben nevesített kapcsolattartók nevét, címét, e-mail címét, telefonszámát a Felek kizárólag a Keretszerződés teljesítésével összefüggő kapcsolattartás céljából, a Keretszerződés teljesítése vagy megkötéséhez szükséges lépések megtétele érdekében kezelik.
- 7.9. A kapcsolattartói adatok egymás részére való megadásának megfelelő jogalapját a kapcsolattartóként megjelölő Fél és kapcsolattartója közötti jogviszonyban az érintett Fél köteles biztosítani. A Felek jelen Keretszerződés aláírásával kijelentik, hogy az adatok átadására megfelelő jogalappal rendelkeznek. Az adatokban történő változásokról Felek egymást a tájékoztatási kötelezettségük keretében haladéktalanul értesítik.
- 7.10. Megbízott kijelenti, hogy Megbízó honlapján található Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakat megismerte és azt, valamint a jelen Keretszerződésben foglaltakat az annak megkötése és teljesítése során eljáró munkavállalóival, illetve az érdek- és tevékenységi körében azzal kapcsolatban eljáró egyéb személyekkel is ismerteti.
- 7.11. Megbízó Adatvédelmi és személyes adatkezelési tájékoztatójának elérési útvonala: <https://bkk.hu/magunkrol/adatkezelesi-tajekoztatok/>.
- 7.12. A Megbízott adatvédelmi tájékoztatója a következő helyen érhető el: <http://drolasz.hu/adatkezeles>. Amennyiben az adatvédelmi tájékoztatója a Megbízott honlapján nem található meg, abban az esetben Megbízott köteles azt átadni Megbízó részére a Keretszerződés megkötésekor, de legkésőbb a Keretszerződés hatályba lépését követő öt (5) napon belül.

- 7.13. Felek kötelesek az adatkezelést oly módon végezni, hogy technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

8. VIS MAIOR

- 8.1. Felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, amennyiben a szerződésszerű teljesítést rajtuk kívül álló, előre nem látható, elháríthatatlan esemény, cselekmény fizikailag vagy más módon gátolja (a továbbiakban: „Vis maior”). A Felek ilyen Vis maior eseménynek tekintik különösen a természeti és más katasztrófákat (pl. villámcsapás, földrengés, árvíz, tűzvész, robbanás, járvány), háborús vagy más konfliktusokat (zendülés, rendzavarás, zavargások, forradalom, államcsíny, polgárháború, terrorcselekmények, embargó stb.).
- 8.2. A Vis maiorra hivatkozó Felet terheli annak bizonyítása, hogy a Vis maior eseménynek a szerződésszerű teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.
- 8.3. Felek rögzítik, hogy Vis maior esemény bekövetkezése esetén a Megbízott szerződésszegés következményei alóli mentesülésének feltétele annak hitelt érdemlő igazolása, objektív alátámasztása, hogy a szerződésszerű teljesítést rajta kívül álló, szerződéskötéskor nem ismert és előre nem látható elháríthatatlan esemény, vagy cselekmény gátolta, amely ok-okozati összefüggésben áll a nem szerződésszerű teljesítéssel.
- 8.4. A teljesítésében akadályozott Félnek a felismerését követően haladéktalanul értesíteni kell a másik szerződő Felet írásban a helyzetről és a helyzet okáról. Ha írásban a másik szerződő Fél eltérően nem rendelkezik, folytatni kell a Vis maior által nem érintett szerződéses kötelezettségeinek teljesítését annyiban, amennyiben a teljesítést a Vis maior helyzet fennállása lehetővé teszi, és a szerződéses együttműködés követelménye alapján elvárható összes, a Vis maior esemény által nem érintett eszközt fel kell használnia a teljesítés érdekében. Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik felet is haladéktalanul értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatti késedelmes intézkedéseket mikor foganatosítják.
- 8.5. Felek a Vis maior kapcsán rögzítik, hogy a Keretszerződés szempontjából járványnak tekintik a Keretszerződés hatálybalépését követően bekövetkezett olyan egészségügyi helyzetet, amely megfelel a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI. 3.) NM rendeletben meghatározott fogalomnak, illetve amely kapcsán a Kormány, önkormányzat vagy bármely illetékes hatóság megállapítja a járvány bekövetkezését és korlátozó intézkedéseket vezet be.

9. A KERETSZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

- 9.1. A Keretszerződést a Felek bármelyike harminc (30) napos felmondási idő betartása mellett indoklás nélkül felmondhatja. A felmondás kezdeményezése nem érinti a kezdeményezéskor a feladatvégzés fázisában lévő feladatokat, amelyekkel kapcsolatosan Feleknek jelen Keretszerződés értelmében, és rendelkezéseinek megfelelően kell eljárniuk, a felmondási idő teljes időtartama alatt. Amennyiben felmondásra kerül sor, úgy Felek kötelesek egymással elszámolni, és jegyzőkönyvben

rögzíteni azt, hogy jelen Keretszerződés kapcsán egyik Fél részéről sem áll fenn további követelés.

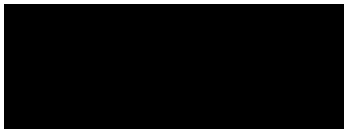
- 9.2. Felek megállapodnak, hogy a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozatával bármely fél azonnali hatállyal indoklási kötelezettség mellett felmondhatja a Keretszerződést az alábbi rendkívüli okok fennállása esetén
- bármelyik Fél a másik Fél részére jelentős érdeksérelmet okozott a felróható magatartásával;
 - valamelyik Fél tájékoztatási kötelezettségét szándékosan vagy súlyosan gondatlanul megszegi;
 - valamelyik Fél jelen Keretszerződésben foglalt kötelezettségét szándékosan vagy súlyosan gondatlanul megszegi.

- 9.3. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek a jelen Keretszerződés megszűnésével kapcsolatban is kötelesek együttműködni.

10. KAPCSOLATTARTÁS

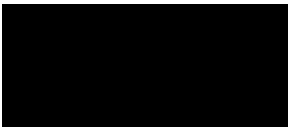
- 10.1. Megbízott elérhetőségei:

név:
telefon:
E-mail:



- 10.2. Felek rögzítik, hogy Megbízó a Megbízási Keretszerződés teljesítésének időtartamára az alábbi kapcsolattartó személyeket jelöli ki.

név:
telefon:
E-mail:



- 10.3. A kapcsolattartó személy részére kell megküldeni valamennyi értesítést, nyilatkozatot, iratot, dokumentumot annak érdekében, hogy az a Felek között közöltnek legyen tekinthető.

- 10.4. A Felek jelen Megbízási Keretszerződés teljesítése során egymással kölcsönösen együttműködnek, valamint a másik Fél teljesítésének elősegítése érdekében jóhiszeműen járnak el. A Megbízó – a Megbízottal történő együttműködés támogatása érdekében – saját munkaszervezetében intézkedik arról, hogy Megbízott a Keretszerződésben rögzített tevékenységek megvalósításához szükséges adatokhoz, információkhoz, iratokhoz hozzájusson, a szervezet vezetőivel és munkatársaival szervezett körülmények között találkozhasson, és tőlük is megszerezhesse a Keretszerződésben rögzített feladatai elvégzéséhez szükséges információkat.

11. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 11.1. A Keretszerződés és mellékletei tartalmának eltérése esetén a Keretszerződés rendelkezései irányadóak.

- 11.2. A Felek a Keretszerződéssel, annak értelmezésével és teljesítésével kapcsolatosan a közöttük esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket ésszerű rövid időn belül, egymás között közvetlen tárgyalások útján rendezik. A Felek megállapodnak abban, hogy a tárgyalások eredménytelensége esetén fordulnak a bírósághoz a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szabályai szerint.

11.3. Amennyiben a Keretszerződés bármelyik rendelkezése érvénytelenné válna, úgy a Keretszerződés többi része továbbra is hatályos és érvényes marad. Ebben az esetben a Feleknek olyan megállapodásra kell jutniuk, amely leginkább megfelel az érvénytelenné vált rendelkezés eredeti céljának.

11.4. A Keretszerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az ügylet tárgya szerint vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályok irányadók.

Jelen Keretszerződés tíz (10) oldalas, amely egymással megegyező három (3) eredeti példányban készült, amelyből kettő (2) példány a Megbízót és egy (1) példány a Megbízottat illet. Felek a Megbízási Keretszerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és a Megbízási Keretszerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Melléklet:

1. sz. melléklet: Ajánlatkérés/Műszaki leírás
2. sz. melléklet: Ajánlat
3. sz. melléklet: Eseti megbízás minta

Budapest, 2024.

Budapest, 2024.

.....
Szarka Zsolt Levente
operatív vezérigazgató-
helyettes

BKK Budapesti Közlekedési Központ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság


dr. Farkas Róbert
Jogi igazgató

.....
dr. Olasz Balázs
ügyvéd

a Dr. Olasz Balázs Ügyvédi
Iroda
képviselésében